

รายละเอียดข้อควรรู้และข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้มารายงานตัว

๑. ขั้นตอนการปฏิบัติในวันรายงานตัว

๑.๑ ให้ผู้สอบแข่งขันได้รายงานตัว ตามกำหนดวัน และเวลา ดังนี้
วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตำแหน่ง	ลำดับที่ต้องมารายงานตัว	เวลารายงานตัว	หมายเหตุ
๑. นักวิชาการสรรพากร ปฏิบัติการ	๑ - ๑๖๕ (ลำดับที่ ๑ - ๑๕๐ ลำดับที่จริง และ ลำดับที่ ๑๕๑ - ๑๖๕ ลำดับที่สำรอง)	ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	เริ่มเลือกสถานที่ ที่จะขอรับการบรรจุ และแต่งตั้ง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไปจนกว่า จะแล้วเสร็จ
๒. นิติกรปฏิบัติการ	๑ - ๘๘ (ลำดับที่ ๑ - ๘๐ ลำดับที่จริง และ ลำดับที่ ๘๑ - ๘๘ ลำดับที่สำรอง)	ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	เริ่มเลือกสถานที่ ที่จะขอรับการบรรจุ และแต่งตั้ง ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไปจนกว่า จะแล้วเสร็จ
๓. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ	๑ - ๒๐ (ลำดับที่ ๑ - ๑๕ ลำดับที่จริง และ ลำดับที่ ๑๖ - ๒๐ ลำดับที่สำรอง)		
๔. นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	๑ - ๘ (ลำดับที่ ๑ - ๗ ลำดับที่จริง และ ลำดับที่ ๘ ลำดับที่สำรอง)		
๕. นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	๑ - ๙ (ลำดับที่ ๑ - ๘ ลำดับที่จริง และ ลำดับที่ ๙ ลำดับที่สำรอง)		
๖. นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	๑ - ๗ (ลำดับที่ ๑ - ๖ ลำดับที่จริง และ ลำดับที่ ๗ ลำดับที่สำรอง)		

ทั้งนี้ ให้ผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัว ณ ห้องพระอุเทน ๑ ชั้น ๒ อาคารกรมสรรพากร เลขที่ ๙๐
ซอยพหลโยธิน ๗ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๑.๒ รับฟังคำชี้แจงหลักเกณฑ์การบรรจุและรายละเอียดอัตราตำแหน่งว่าง

๑.๓ เลือกส่วนราชการที่จะไปรับการบรรจุจากตำแหน่งว่าง

๑.๔ กรอกรายละเอียดการเลือกตำแหน่งและรับหนังสือส่งตัว

๑.๕ จัดทำประวัติข้าราชการและรับหนังสือตรวจสอบความประพฤติและพิมพ์ลายนิ้วมือของบุคคลที่บรรจุ
เข้ารับราชการใหม่

๒. ขั้นตอนการบรรจุเข้ารับราชการ

๒.๑ กรณีข้าราชการบรรจุใหม่

(๑) ให้ไปรายงานตัวให้ตรงตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุไว้ในหนังสือเรียกให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุฯ

(๒) เลือกสถานที่รับการบรรจุ และรับหนังสือส่งตัว เพื่อไปรายงานตัว ณ สถานที่ที่เลือกรับการบรรจุฯ

- (๓) กรอกทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗)
- (๔) เริ่มเข้าปฏิบัติงานตามวันที่ที่กรมสรรพากรกำหนดให้เป็นวันบรรจุฯ
- (๕) สำหรับผู้ที่ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการในกรมสรรพากร จะต้องปฏิบัติให้ครบตามขั้นตอนข้อ (๑) - (๔) หากขาดขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งจะถือว่าสละสิทธิ์

๒.๒ กรณีข้าราชการกรมสรรพากร (นำบัตรประชาชนตัวจริงและใบรับรองแพทย์มา/ไม่ต้องกรอกประวัติ ก.พ.๗)

- (๑) ให้ไปรายงานตัวให้ตรงตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุไว้ในหนังสือเรียกให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุฯ
- (๒) เลือกสถานที่รับบรรจุฯ และรอคำสั่งย้าย/ย้ายเพิ่มวุฒิ โดยกรมสรรพากรจะมีหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานต้นสังกัดให้เดินทางไปรับตำแหน่งตามสถานที่เลือกรับการบรรจุฯ
- (๓) กรณีเป็นข้าราชการกรมสรรพากรที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ให้จัดทำหนังสือยินยอมไปดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการ

***** กรมสรรพากรมีนโยบายให้ข้าราชการบรรจุใหม่และข้าราชการย้าย/ย้ายเพิ่มวุฒิ ต้องอยู่ปฏิบัติราชการตามตำแหน่งและสังกัดที่เลือกรับการบรรจุและแต่งตั้งไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะพิจารณาให้ย้ายหรือโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่นได้ *****

๓. การรับเงินเดือน

- ๓.๑ สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ ระดับปฏิบัติการ จะได้รับเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๓.๒ สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ ระดับปฏิบัติงาน จะได้รับเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ บาท

๔. หลักเกณฑ์การเลือกตำแหน่งว่าง

- การเลือกตำแหน่งว่าง จะให้เลือกตามลำดับที่ที่สอบแข่งขันได้ โดย
- ๔.๑ เลือกแล้ว ไม่ให้เปลี่ยน
 - ๔.๒ เลือกแล้ว นำไปแลกกันระหว่างเพื่อนที่มารายงานตัวด้วยกันไม่ได้
 - ๔.๓ เลือกแล้ว จะเปลี่ยนไปเลือกตำแหน่งว่างอื่นที่ยังเหลือไม่ได้

๕. การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ จะต้องมียุทธศาสตร์การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน โดยจะต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานและความประพฤติประกอบกัน ซึ่งหากปรากฏผลการทดลองปฏิบัติราชการว่า “ไม่ผ่าน” ก็ต้องออกจากราชการ

มาตรการเกี่ยวกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

(Coronavirus Diseases 2019, COVID-19)

สำหรับการรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้

.....

ตามที่ได้ปรากฏข้อเท็จจริงว่า มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ หรือ COVID-19 ณ ขณะนี้ และกรมสรรพากรได้มีการเรียกผู้สอบแข่งขันได้และได้รับการขึ้นบัญชีไว้ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ให้ไปรายงานตัวเพื่อเลือกสถานที่ที่จะเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ในวันที่จันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๘.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องพระอุเทน ๑ ชั้น ๒ อาคารกรมสรรพากร นั้น

กรมสรรพากรได้ตระหนักถึงอันตรายและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น จำเป็นต้องมีมาตรการเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคดังกล่าว เพื่อมิให้เกิดส่งผลกระทบต่อสุขภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้สอบแข่งขันได้ และประชาชนผู้เข้ารับบริการ ณ อาคารกรมสรรพากร โดยได้มีการจัดระบบการคัดกรอง และอุปกรณ์ป้องกันเบื้องต้น ได้แก่ เครื่องวัดอุณหภูมิก่อนเข้าสู่อาคาร และมีเจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือ ให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เข้ามาติดต่อ ทั้งนี้ ขอให้ผู้สอบแข่งขันได้ปฏิบัติดังนี้

๑. ในวันรายงานตัวให้ผู้สอบแข่งขันได้สวมหน้ากากอนามัย (Surgical Mask) และทำความสะอาดมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนเข้าห้องประชุม

๒. Add Line จาก QR Code และแจ้งชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งและลำดับที่ที่สอบได้ ในแชททันที



๓. ให้เตรียมปากกาน้ำเงินคนละ ๑ ด้าม เพื่อใช้ในการรายงานตัว

๔. ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเลือกสถานที่และทำประวัติ สามารถ Download เอกสารเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.rd.go.th> > ห้องข่าว > ข่าวสารการเข้ารับราชการ > ข่าวราชการ > ระดับปฏิบัติการ

ส่วนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
กองบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร ๐ ๒๒๗๒ ๘๑๑๖

ขั้นตอนการเลือกสถานที่และทำประวัติ



1. เข้าแถวรอเรียกเข้าตึก



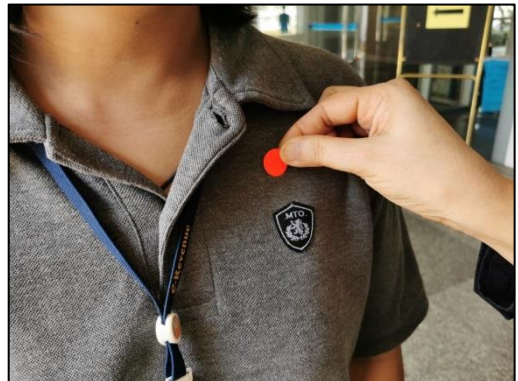
2. ล้างมือด้วยแอลกอฮอล์



3. ผ่านเครื่องวัดอุณหภูมิ



4. ติดสติ๊กเกอร์



5. ขึ้นบันไดเลื่อนห่างกันอย่างน้อย 2 ชั้น



6. เข้าแถวลงทะเบียนตามจุด mark



7. ลงทะเบียนด้วยปากกาของตนเอง



8. นั่งเรียงตามลำดับที่



เว้นระยะห่างตามที่จัดไว้ให้



9. เข้าแถวรอเรียกตามจุด mark



10. เลือกตำแหน่งที่จะเข้ารับการบรรจุ



11. กรอกรายละเอียด
(วุฒิการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง สิ่งกีดที่เลือก)



12. รับหนังสือส่งตัว



13. จุดทำประวัติข้าราชการบรรจุใหม่



14. นั่งรอเรียกทำประวัติฯ



15. เจ้าหน้าที่ที่อธิบายและเขียนประวัติ
ด้วยปากกาของตนเอง



16. ส่งแฟ้มประวัติเพื่อตรวจสอบ
ความถูกต้อง