



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัดสำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ้างลูกจ้างชั่วคราวตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๒/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ โดยอนุโลม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวให้กับสำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัดสำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย มีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด

๑.๒ ค่าตอบแทน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท และไม่มีการเลื่อนขั้นค่าจ้าง

๑.๓ อัตราว่างที่จะจัดจ้างครั้งแรก จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านวิชาการสรรพากร วิชาการภาษี วิชาการเงินและบัญชี การตรวจสอบภาษี และงานบริการผู้เสียภาษี ภายใต้การกำกับ แนะนำ และตรวจสอบของสำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย

๓. คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามกำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งกรมสรรพากรนำมาบังคับใช้โดยอนุโลม คือ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษและโรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่าง...

(๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือ ตามกฎหมายอื่น

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคายไม่รับสมัครสอบคัดเลือกและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ โดยอนุโลม

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นจึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

หมายเหตุ ในวันที่จัดจ้าง ผู้ผ่านการสรรหา จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น จะต้องนำเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครตามประกาศนี้ และใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มาขึ้นด้วย

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ รับรอง

๓.๓ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

(๑) มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ

(๒) มีทักษะในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมต่างๆ เช่น Microsoft office : MS-word, MS-Excel ,MS-Power Point และ Internet เป็นต้น

(๓) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณในการปฏิบัติหน้าที่

(๔) มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตสำนึกบริการ

(๕) มีความใฝ่รู้ พัฒนาตนเอง

(๖) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานในลักษณะการติดต่อประสานงาน และการทำงาน

เป็นทีม

(๗) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และมีความกระตือรือร้น

(๘) มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ และสามารถทำงานนอก

เวลาได้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวสามารถขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมหลักฐานการสมัครตามข้อ ๔.๒ ให้ครบถ้วน ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ในวัน และเวลาราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ส่วนบริหารงานทั่วไป ชั้น ๓ อาคารสำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย เลขที่ ๓๖๗ หมู่ที่ ๕ ถนนหลักเมือง ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว เท่านั้น ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (โดยเขียนชื่อ - สกุล ด้านหลังรูปถ่าย) จำนวน ๓ แผ่น

(๒) แบบฟอร์มใบสมัคร (ลูกจ้างชั่วคราว) และบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๑ ชุด

ผู้สมัครสามารถขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย ชั้น ๓ ส่วนบริหารงานทั่วไป

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้โดยมีรูปถ่ายและลายมือชื่อของผู้ถือบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และสำเนาใบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติที่ใช้เฉพาะตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีชื่อ - สกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย) (สด.๔๓) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้จัดทำสำเนาหลักฐานทุกฉบับโดยใช้กระดาษ เอ ๔ และให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับไว้ด้วย

โดยในการยื่นสำเนาเอกสาร และหลักฐานทุกฉบับให้นำเอกสารและหลักฐานที่เป็นต้นฉบับมาแสดงด้วย หากไม่สามารถนำเอกสารและหลักฐานที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ ก็ให้มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นหลักฐานประกอบการสมัครแทนได้โดยอนุโลม

๔.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

(๑) ผู้สมัครต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาเป็นเกณฑ์

(๒) ผู้สมัครต้องมายื่นใบสมัครด้วยตัวเองและต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์พร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีตรวจสอบพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครได้ยื่นไว้ ไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคายจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ ไม่สามารถจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้ และไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

/ (๓) ผู้สมัครจะต้อง...

(๓) ผู้สมัครจะต้องนำหลักฐานมาให้ครบในวันยื่นใบสมัคร สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย จะไม่รับเอกสารใบสมัครหากยื่นเอกสารต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศ

(๔) สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคายจะรับพิจารณาการรับสมัครเฉพาะจากใบสมัครที่ปรากฏตามเอกสารที่กำหนดเท่านั้น

(๕) ใบสมัครฉบับใดที่ไม่สามารถอ่านออกได้ หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์ไม่ว่าด้วยกรณีใด หรือแนบเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำหรือไม่ได้ยื่นภายในกำหนด สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคายจะไม่รับพิจารณา

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครและจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย เว็บไซต์ของกรมสรรพากร (www.rd.go.th) เว็บไซต์จังหวัดหนองคาย (www.nongkhai.go.th)

๖. วัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย ให้มีการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย

๗. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคายจะดำเนินการสอบคัดเลือกด้วยการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน พิจารณาจากคำตอบคำถามและหลักฐานที่ผู้สมัครแสดง และองค์ประกอบคะแนน ดังนี้

(๑) ประวัติส่วนตัว การศึกษา ประวัติการทำงาน และประสบการณ์ทำงาน ๓๐ คะแนน

(๒) พิจารณาจากความรู้ความสามารถทักษะ และความจำเป็นที่จะสามารถใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔๐ คะแนน

(๓) ความสามารถพิเศษ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ๓๐ คะแนน

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนตามหลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๙.๑ สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ประกาศ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย หรือ

๙.๒ บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะขึ้นบัญชีเป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก แต่ถ้ามมีการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การจัดจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๐.๑ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคายจะพิจารณาจัดจ้างตามอัตราว่าง และหากมีอัตราว่างเพิ่มขึ้นก็จะจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหา ในลำดับต่อไป

/๑๐.๒ กำหนดระยะเวลา...

๑๐.๒ กำหนดระยะเวลาการจัดจ้างเป็นรายปีงบประมาณ และในปีงบประมาณต่อไปอาจมีการจ้างต่อ ขึ้นอยู่กับงบประมาณ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ได้รับการจัดจ้างนั้นๆ

๑๐.๓ ผู้ได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะต้องจัดให้มีบุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคคลค้ำประกันขณะค้ำประกันเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญการ ข้าราชการครู ระดับชำนาญการ ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือข้าราชการตำรวจ หรือข้าราชการทหารที่มียศไม่ต่ำกว่าพันตำรวจตรี พันตรี นาวาตรี หรือนาวาอากาศตรี ขึ้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวกาญจนาภา อุดลยพิทยศักดิ์)

สรรพากรพื้นที่หนองคาย



รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองคาย
ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย ตัวบรรจง) นาย/นาง/นางสาว.....
 ๑.๒ วัน/เดือน/ปี เกิด วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
 ๑.๓ สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่าร้าง
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ.....
 วัน/เดือน/ปี ที่ออกบัตร.....วัน/เดือน/ปี ที่หมดอายุ.....
 ๑.๕ ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระหว่าง ปี พ.ศ. - พ.ศ.	ชื่อสถานศึกษา	ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา/ สาขาวิชา	คะแนนเฉลี่ย

๓. ประวัติการทำงานในช่วง ๕ ปี ก่อนวันสมัคร (ถ้ามี)

หน่วยงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	เงินเดือน สุดท้าย	ระยะเวลา	เหตุผลที่ออก

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๕. หลักฐาน และเอกสารประกอบการสมัคร

ให้ผู้สมัครแนบหลักฐานและเอกสารประกอบการสมัคร พร้อมทั้งลงชื่อสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน
 สำเนาคุณวุฒิทางการศึกษา เอกสารอื่นๆ เช่น หนังสือรับรองการได้รับยกเว้น หรือผ่านการเกณฑ์ทหาร
 หนังสือรับรองการเปลี่ยนชื่อ/สกุล/คำนำหน้าชื่อ เป็นต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นจริงทุกประการ หากข้อความใดเป็นความเท็จ
 หรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

เฉพาะเจ้าหน้าที่

วันที่.....

หมายเลขประจำตัวผู้สมัครสอบ.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร.....

(ลายมือชื่อ).....(ผู้สมัคร)

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....