



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

ด้วยสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานธุรการ โดยอาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างลูกจ้าง โดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ โดยอนุโลม และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษีให้กับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และเงินเดือนที่จะได้รับ

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา พระประแดง ๒ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ที่ได้รับในแต่ละเดือน ๑๑,๔๐๐ บาท และไม่มี การเลื่อนขั้นค่าจ้าง

๒. หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี การบริการผู้เสียภาษี งานบันทึกข้อมูลและใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ งานธุรการ และงานสารบรรณ หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การกำกับ แนะนำและตรวจสอบของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

หมายเหตุ ในวันที่จัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาฯ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของ ส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการ ส่วนท้องถิ่น จะต้องนำเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครตามประกาศนี้ และใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหา เป็นลูกจ้างชั่วคราวได้ ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.รับรอง

๓.๓ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑) มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ

๒) มีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่าง ๆ

เช่น Microsoft Office : Ms-Word, Ms-Excel, Ms-Power Point หรือ Internet เป็นต้น

๓) มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตสำนึกบริการ

๔) มีความใฝ่รู้ พัฒนาตนเอง

๕) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานในลักษณะการติดต่อประสานงานและการทำงานเป็นทีม

๖) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และมีความกระตือรือร้น

๗) มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ และสามารถทำงานนอกเวลาได้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ในวัน เวลาราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ส่วนบริหารงานทั่วไป สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒ เลขที่ ๓๓๒ หมู่ ๓ ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

ทั้งนี้ การสมัครลูกจ้างชั่วคราวไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว และบัตรประจำตัวสอบลูกจ้างชั่วคราว โดยให้กรอกข้อความให้ครบถ้วน พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัคร และบัตรประจำตัวสอบลูกจ้างชั่วคราวให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ชุด

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อ - สกุล ลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น และบัตรดังกล่าวต้องยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร คือ สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาใบแทนประกาศนียบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาเอกสารอื่น ๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - สกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๗) หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อในเอกสารทุกฉบับ พร้อมทั้งจัดเรียงลำดับหลักฐานตาม ๑) - ๗) ให้เรียบร้อย

โดยในการยื่นสำเนาเอกสาร และหลักฐานทุกฉบับให้นำเอกสารและหลักฐานที่เป็นต้นฉบับมาแสดงด้วย หากไม่สามารถนำเอกสารและหลักฐานที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ ก็ให้มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นหลักฐานประกอบการสมัครแทนได้โดยอนุโลม

๔.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

- ๑) ในการรับสมัครครั้งนี้สามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น
- ๒) ผู้สมัครต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การสำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรของสถานศึกษาเป็นเกณฑ์
- ๓) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศ รับสมัคร ในกรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสาร หรือหลักฐานที่ผู้สมัครได้ยื่นไว้ไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ และจะไม่สามารถ เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ

สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการ สอบสัมภาษณ์ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ประมาณวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ของกรมสรรพากร <https://www.rd.go.th> > ข่าวกรมสรรพากร > ข่าวสารการเข้ารับราชการ > ลูกจ้างชั่วคราว > ประกาศจากส่วนภูมิภาค หรือหากมีการเปลี่ยนแปลงจะประกาศให้ผู้สมัครทราบ ก่อนวันสอบสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบ

สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒ จะดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็น ลูกจ้างชั่วคราว ทำการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์อย่างเดียว ดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ โดยอนุโลม คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน พิจารณาจากการตอบคำถามและหลักฐานที่ผู้สมัครแสดง ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) องค์กรประกอบคะแนนมี ๒ ส่วน ดังนี้

๑) ส่วนที่ ๑ จำนวน ๔๐ คะแนน พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะและ ความจำเป็นที่จะสามารถใช้ประโยชน์การปฏิบัติงานในหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง

๒) ส่วนที่ ๒ จำนวน ๖๐ คะแนน พิจารณาจากบุคลิกภาพ และพฤติกรรม ของผู้เข้าสอบ สัมภาษณ์ จากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ รวมทั้งมี สมรรถนะหลัก และสมรรถนะที่จำเป็นการปฏิบัติงาน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะต้องได้ คะแนนสอบสัมภาษณ์ คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

๘.๑ ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ประกาศทางเว็บไซต์กรมสรรพากร <https://www.rd.go.th> > ข่าวกรมสรรพากร > ข่าวสารการเข้ารับราชการ > ลูกจ้างชั่วคราว > ประกาศจากส่วนภูมิภาค

๘.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ จะขึ้นบัญชีเป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ แต่ถ้ามีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหา

๙.๑ ผู้ผ่านการสรรหาฯ จะได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒ จะพิจารณาจัดจ้างตามอัตราร่างของตำแหน่ง และหากมีอัตราร่างเพิ่มขึ้นก็จะจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาฯ ในลำดับต่อไป

๙.๒ กำหนดระยะเวลาการจัดจ้างเป็นรายปีงบประมาณ และในปีงบประมาณต่อไป อาจมีการจ้างต่อ ขึ้นอยู่กับงบประมาณและการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับการจัดจ้างนั้น

๙.๓ ผู้ที่ได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องจัดให้มีบุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคคลค้ำประกันขณะค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการ หรือระดับชำนาญงานขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือพนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไพฑูรย์ วงษ์สงฆ์)
สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒