



ประกาศกรมสรรพากร

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ
สำนักงานสรรพากรภาค ๔

ด้วยสำนักงานสรรพากรภาค ๔ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ เพื่อปฏิบัติงานในสังกัด โดยดำเนินการรับสมัครตามหนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๒๐๒ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเฉพาะกิจ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานภาษีสรรพากร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานทั่วไป สนับสนุนการปฏิบัติงานภายในและภายนอกสำนักงานด้านต่างๆ เช่น งานด้านเอกสารและข้อมูลเกี่ยวกับงานด้านการจัดเก็บภาษีที่ไม่ซับซ้อน การให้บริการ การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เสียภาษีและผู้มาติดต่อราชการ สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภาษี การตรวจปฏิบัติการ การตรวจแนะนำ การสำรวจแหล่งภาษีอากร การเร่งรัดภาษีอากรค้าง การคืนภาษี การติดตามประเมินผลการจัดเก็บภาษี การจัดเก็บภาษีอากร และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตรารว้างที่จะจัดจ้างครั้งแรก จำนวน ๙๐ อัตรา (อัตรารว้างแยกตามหน่วยสอบ)

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาทต่อเดือนตลอดสัญญาการจ้างงาน

สิทธิประโยชน์ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยยกเว้นเฉพาะสิทธิการลาเพื่อไปอุปสมบท หรือประกอบพิธีฮัจญ์ ซึ่งกำหนดไว้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาการจ้างงานที่กำหนดไว้ไม่เกิน ๑ ปี

ระยะเวลาจ้าง ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง หรือไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และไม่มีการต่อสัญญาจ้าง

เงื่อนไขการจ้าง โดยกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเฉพาะกิจครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เป็นกรณีเฉพาะ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและบรรเทาการว่างงานในระยะสั้น (๑ ปี) จึงกำหนดเงื่อนไขการจ้างพนักงานราชการเฉพาะกิจ ดังนี้

(๑) เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างงาน ไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งถือเป็นวันสิ้นสุดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเฉพาะกิจ ต้องยุบเลิกกรอบอัตรากำลังดังกล่าวทันที

(๒) กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเฉพาะกิจ ห้ามมิให้เปลี่ยนแปลงกลุ่มงานใดๆ
ทุกกรณี

/(๓) พนักงาน...

(๓) พนักงานราชการที่ได้รับการจ้างตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ เฉพาะกิจ ถือเป็นการทำงานเฉพาะคราวเพื่อบรรเทาสถานการณ์ว่างงานในระยะสั้น ดังนั้น พนักงานราชการที่ได้รับการจ้างงานตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเฉพาะกิจ ไม่สามารถเรียกร้องหรือขอปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นบุคลากรภาครัฐประเภทอื่น (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานราชการตามกรอบปกติหรือกรอบทดแทน) ได้

(๔) พนักงานราชการเฉพาะกิจได้รับค่าตอบแทนในอัตราแรกบรรจุของกลุ่มงานบริหารทั่วไป ในอัตรา ๑๘,๐๐๐ บาทต่อเดือนตลอดสัญญาจ้างงาน

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์(นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มายื่นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหา และการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ สำนักงานสรรพากรภาค ๔ จะรับสมัครสอบเป็นรายหน่วยสอบ แยกตามหน่วยงาน ในท้องที่สำนักงานสรรพากรภาค ๔ จำนวน ๑๒ หน่วยสอบ ดังนี้

- ๑) หน่วยสอบที่ ๑ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่นนทบุรี ๑
- ๒) หน่วยสอบที่ ๒ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่นนทบุรี ๒
- ๓) หน่วยสอบที่ ๓ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชัยนาท

/๔) หน่วยสอบ...

- ๔) หน่วยสอบที่ ๔ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปทุมธานี ๑
- ๕) หน่วยสอบที่ ๕ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปทุมธานี ๒
- ๖) หน่วยสอบที่ ๖ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่พระนครศรีอยุธยา ๑
- ๗) หน่วยสอบที่ ๗ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่พระนครศรีอยุธยา ๒
- ๘) หน่วยสอบที่ ๘ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ลพบุรี
- ๙) หน่วยสอบที่ ๙ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สิงห์บุรี
- ๑๐) หน่วยสอบที่ ๑๐ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สระบุรี
- ๑๑) หน่วยสอบที่ ๑๑ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่อ่างทอง
- ๑๒) หน่วยสอบที่ ๑๒ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุทัยธานี

๓.๒ สำนักงานสรรพากรภาค ๔ จะดำเนินการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๓.๓ ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เข้าไปที่ระบบการรับสมัครที่เว็บไซต์ของกรมสรรพากร ที่ <http://www.rd.go.th> > สมัครเข้ารับราชการ > พนักงานราชการ > หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ”

(๒) กรอกข้อความในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และเมื่อยืนยันข้อความที่กรอกแล้ว ระบบจะออกใบสมัครและบัตรประจำตัวสอบ

(๓) Upload รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาดไม่เกิน ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

ทั้งนี้ การสมัครพนักงานราชการเฉพาะกิจ ไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ จะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครสอบได้รับเลขประจำตัวสอบ ภายในวันเวลาที่กำหนด

๔. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๔.๑ การรับสมัครสอบครั้งนี้ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ หน่วยสอบ

๔.๒ สำนักงานสรรพากรภาค ๔ จะดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๔.๓ ผู้สมัครต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิปริญญาตรีทุกสาขาวิชา และได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร สำนักงานสรรพากรภาค ๔ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔.๕ สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเฉพาะกิจ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนด

๔.๖ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสอบสัมภาษณ์

(๑) ใบสมัครสอบและบัตรประจำตัวสอบที่พิมพ์จากระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครและบัตรประจำตัวสอบให้ครบถ้วน

(๒) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อ - สกุล หรือลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง) และบัตรดังกล่าวต้องยังไม่หมดอายุ

(๓) สำเนาหลักฐานการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครประกอบด้วย

- สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาใบแทนปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ในกรณีหลักฐานและเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน เช่น ใบสำคัญการสมรส หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับจากวันที่ตรวจร่างกายถึงวันยื่นเอกสาร และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและ

เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

สำหรับสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อในเอกสารทุกฉบับ และให้ระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้าให้เรียบร้อย

อนึ่ง กรณีตรวจสอบพบภายหลังว่าหลักฐานและเอกสารการสมัครหรือคุณสมบัติการสมัครไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร สำนักงานสรรพากรภาค ๔ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ และไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

๕.๑ สำนักงานสรรพากรภาค ๔ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ประมาณวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ที่เว็บไซต์ของกรมสรรพากรที่ <http://www.rd.go.th> > สมัครเข้ารับราชการ > พนักงานราชการ > หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ”

๕.๒ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ จะทำการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ของผู้สมัครสอบ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ประมาณวันที่ ๓ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ กำหนดวันสอบสัมภาษณ์ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ซึ่งสำนักงานสรรพากรภาค ๔ จะแจ้งให้ผู้มีสิทธิสอบทราบก่อนวันสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบ

สำนักงานสรรพากรภาค ๔ จะทำการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยจะทำการสอบสัมภาษณ์ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่เลือกสมัครสอบ

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ สำนักงานสรรพากรภาค ๔ จะประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ โดยประกาศรายชื่อตามหน่วยสอบในแต่ละหน่วยสอบเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปีนับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและการเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างตามหน่วยสอบและตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรโดยสำนักงานสรรพากรภาค ๔ จะพิจารณาจัดจ้างตามอัตราว่างของแต่ละหน่วยสอบ และหากมีอัตราว่างเพิ่มขึ้นของหน่วยสอบใดก็จะจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับต่อไปของหน่วยสอบนั้น

สำนักงานสรรพากรภาค ๔ ดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และโปรดแจ้งให้สำนักงานสรรพากรภาค ๔ ทราบด้วย ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๒๕ ๔๘๓๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวศิริพร เจนศิริสกุล)

สรรพากรภาค ๔ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสรรพากร

อัตราว่าง

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสรรพากรภาค ๔

หน่วย สอบที่	หน่วยงาน	จำนวน (อัตรา)	สถานที่ตั้ง
๑	สำนักงานสรรพากรพื้นที่นนทบุรี ๑	๑๗	๘๘/๘๘ อาคารชีวะศิริ หมู่ ๓ ถ.รัตนธิเบศร์ ต.โทรมา อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี โทร. ๐-๒๑๔๙-๙๘๙๘, ๐-๒๑๔๙-๙๘๙๙
๒	สำนักงานสรรพากรพื้นที่นนทบุรี ๒	๑๑	๒๒๒, ๒๒๒/๑-๒ อาคารเวสต์อิน คอมเพล็กซ์ ถ.รัตนธิเบศร์ ต.บางรักใหญ่ อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี โทร. ๐-๒๙๒๖-๗๓๓๐, ๐-๒๙๒๖-๗๓๓๓
๓	สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชัยนาท	๓	๒๐๙ อาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลัง หมู่ ๖ ถ.ชัยนาท-เขื่อนเจ้าพระยา ต.บ้านกล้วย อ.เมืองชัยนาท จ.ชัยนาท โทร ๐-๕๖๔๑-๒๑๕๘, ๐-๕๖๔๑-๓๐๔๒
๔	สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปทุมธานี ๑	๘	๓๘/๒ หมู่ ๑ ถ.ปทุมธานี-รังสิต ต.บ้านกลาง อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี โทร. ๐-๒๕๖๗-๔๘๙๑-๕, ๐-๒๕๗๙-๕๘๐๑
๕	สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปทุมธานี ๒	๑๕	๒๐/๗๒ หมู่ ๑๐ ซอยจารุศร ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี โทร. ๐-๒๕๒๙-๔๗๕๐, ๐-๒๕๒๙-๔๗๖๒
๖	สำนักงานสรรพากรพื้นที่พระนครศรีอยุธยา ๑	๘	ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อาคาร ๗ ชั้น ๓ - ๔ ถ.สายเอเชีย ต.คลองสวนพลู อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา โทร. ๐-๓๕๓๓-๖๕๖๘, ๐-๓๕๓๓-๕๗๕๔
๗	สำนักงานสรรพากรพื้นที่พระนครศรีอยุธยา ๒	๘	๕๕/๙๒ อาคารแกรนด์พลาซ่า หมู่ ๑ ต.ธนู อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา โทร. ๐-๓๕๓๔-๖๑๑๒-๑๖, ๐-๓๕๓๔-๖๑๑๓
๘	สำนักงานสรรพากรพื้นที่ลพบุรี	๔	ศาลากลางจังหวัดลพบุรี (หลังเก่า) ชั้น ๒ ถ.นารายณ์มหาราช ต.ทะเลชุบศร อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี โทร. ๐-๓๖๗๗-๐๑๙๔-๕
๙	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สิงห์บุรี	๓	ศาลากลางจังหวัดสิงห์บุรี ถ.สิงห์บุรี-บางพาน ต.บางมัญ อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี โทร. ๐-๓๖๕๑-๑๖๔๙, ๐-๓๖๕๒-๑๔๘๘
๑๐	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สระบุรี	๗	อาคารสำนักงานสรรพากรพื้นที่สระบุรี ๖๐ หมู่ ๗ ต.สวนดอกไม้ อ.เสาไห้ จ.สระบุรี โทร. ๐-๓๖๓๔-๐๕๗๗, ๐-๓๖๓๔-๐๕๗๑-๓
๑๑	สำนักงานสรรพากรพื้นที่อ่างทอง	๓	๑๙ ถ.เทศบาล ๑๒ ต.บางแก้ว อ.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๒๔๕๐-๑, ๐-๓๕๖๑-๑๖๓๐-๑
๑๒	สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุทัยธานี	๓	๓๖๘ หมู่ ๓ ถ.อุทัย-หนองฉาง ต.น้ำซึม อ.เมืองอุทัยธานี จ.อุทัยธานี โทร. ๐-๕๖๙๗-๐๑๒๘, ๐-๕๖๙๗-๐๑๓๐-๒
รวมจำนวน		๙๐	อัตรา