



# คำขอเป็นคู่สัญญาซื้อแอสตัมป้อากรไปจำหน่าย

## อ.ส.๑๑.๑

สำนักบริหารการคลังและรายได้  สำนักงานสรรพากรภาค.....  สำนักงานสรรพากรพื้นที่.....

สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา.....จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ชื่อผู้ให้สัญญา.....อายุ.....ปี

ชื่อสถานประกอบการ.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (๑๓ หลัก)\*

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□

ที่ตั้งสถานประกอบการ : อาคาร.....ห้องเลขที่.....ชั้นที่.....หมู่บ้าน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์      โทรศัพท์.....มีความประสงค์จะขอเป็นผู้ซื้อแอสตัมป้อากรไป

จำหน่ายกับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา.....และยอมรับเงื่อนไขดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้าพเจ้ายอมรับเป็นผู้ซื้อแอสตัมป้อากรไปจำหน่ายครั้งหนึ่งเป็นเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ขึ้นไป

**ข้อ ๒** ข้าพเจ้ายอมรับจะไม่จำหน่ายแอสตัมป้อากรเกินกว่าราคาที่ปรากฏในดวงแอสตัมป้อากร

**ข้อ ๓** กรณีข้าพเจ้าเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้ ข้าพเจ้าจะนำเงินค่าส่วนลดแอสตัมป้อากรที่ได้รับไปลงบัญชี และจัดทำบัญชีแอสตัมป้อากรคงเหลือ (สินค้าคงเหลือ) ให้ถูกต้อง และครบถ้วนตามกฎหมาย

**ข้อ ๔** สัญญานี้มีกำหนดเวลา ๓ ปี (สามปี) นับแต่วันที่ทำสัญญา

**ข้อ ๕** ถ้าข้าพเจ้าหรือตัวแทนของข้าพเจ้ากระทำความผิดสัญญาดังกล่าวในข้อ ๒ และหรือข้อ ๓ ข้าพเจ้ายินยอมให้ปรับครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) หรือเลิกสัญญาฉบับนี้ หรือทั้งปรับทั้งเลิกสัญญา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

คำสั่ง

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ (ระบุเหตุผล) .....

ลงชื่อ.....สรรพากรอำเภอ

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ

๑. เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (๑๓ หลัก)\* หมายถึง

(๑) กรณีบุคคลธรรมดา หมายถึง เลขประจำตัวประชาชนตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนราษฎร ของกรมการปกครอง

(๒) กรณีนิติบุคคล หมายถึง เลขทะเบียนนิติบุคคลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

(๓) กรณีบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่น หมายถึง เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (๑๓ หลัก) ของกรมสรรพากร

๒. ผู้ให้สัญญาจะต้องมีสถานประกอบการในท้องที่รับผิดชอบของสำนักงานสรรพากรภาค หรือ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่ยื่นคำขอนี้เท่านั้น และให้แนบหลักฐาน

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองการจัดตั้งนิติบุคคล หรือหนังสือรับรองการจัดตั้งส่วนราชการ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งสถานประกอบการ

(๓) สัญญาเช่าบ้านหรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสถานประกอบการ

(๔) แผนที่ตั้งสถานประกอบการ

(๕) ภาพถ่ายสถานประกอบการ