

คู่มือผู้ใช้งาน

การยื่นแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.53)

ในฐานะผู้กระทำการแทน



สำหรับการนำส่งข้อมูลผ่านระบบให้บริการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

สำหรับใช้งานออนไลน์ (WHT Services System : SVS)

และ สำหรับการนำส่งข้อมูลผ่านระบบให้บริการ ส่วนประกอบโปรแกรม

สำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Components : SWC)

ในฐานะผู้กระทำการแทน



สารบัญ

1. ขอเปิดใช้สิทธิการยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะผู้กระทำการแทน	2
2. การสร้างไฟล์ยื่นสื่อ และเข้ารหัส ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทน ด้วย ระบบให้บริการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับใช้งานออนไลน์ (WHT Services System : SVS)	7
3. การสร้างไฟล์ยื่นสื่อ และเข้ารหัส ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทน ด้วย ระบบให้บริการ ส่วนประกอบโปรแกรมสำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Component : SWC).....	11
4. ขั้นตอนการยื่นแบบและชำระภาษี ผ่านระบบ e-Filing จากการฝากไฟล์ (WHTCcode)	15

การขอเปิดใช้สิทธิและการยื่นแบบภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด.53
ในฐานะผู้กระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ในใบแนบ ภ.ง.ด.53

1. ขอเปิดใช้สิทธิการยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะผู้กระทำการแทน

- 1.1 ทำการเข้าสู่หน้าแรกของระบบให้บริการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับใช้งานออนไลน์ (WHT Services System : SVS) และ กดปุ่ม ตรวจสอบและแก้ไขการลงทะเบียน

กรมสรรพากร THE REVENUE DEPARTMENT ระบบให้บริการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับใช้งานออนไลน์ WHT Services System : SVS

login เพื่อเข้าสู่ระบบ วันที่ใช้ระบบ : วันพฤหัสบดีที่ 5 มิถุนายน 2568 เวลา 15:50:11 น.

login เพื่อเข้าสู่ระบบ

การนำข้อมูลจากสื่อเดิม เข้าสู่ระบบให้บริการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ใช้งานออนไลน์

ระบบงานเดิม ระบบงานใหม่

Format 3.0

ระบบงานเดิม

1. นำข้อมูลจากสื่อเดิม (Form 3.0) เข้าสู่ระบบ

2. นำข้อมูลจากสื่อเดิม (Form 3.0) เข้าสู่ระบบ

3. นำข้อมูลจากสื่อเดิม (Form 3.0) เข้าสู่ระบบ

ระบบงานใหม่

ลงทะเบียน SWC

ลงทะเบียน SVS

ตรวจสอบและแก้ไขการลงทะเบียน

รหัสผู้ใช้:

รหัสผ่าน:

กรุณาค้นหาบัตรประชาชน:

เข้าสู่ระบบ ยกเลิก

เปลี่ยนรหัสผ่าน ลืมรหัสผู้ใช้/รหัสผ่าน ต้องการลงทะเบียน

ตรวจสอบและแก้ไขการลงทะเบียน

คู่มือการใช้งาน

คู่มือการใช้งาน

Infographic แนะนำการใช้งานระบบ SVS

1.2 ป้อนเงื่อนไขการค้นหาแล้วกดปุ่ม ค้นหา

1.2.1 เลขอ้างอิงการลงทะเบียน 20 หลัก ที่ได้รับจากการลงทะเบียน หรือจากเอกสารข้อมูลการลงทะเบียน หรือดูจากอีเมลที่แจ้งผล การอนุมัติการลงทะเบียน

1.2.2 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

1.2.3 รหัสเปิดไฟล์ (Passphrase) รหัสตามที่ผู้ลงทะเบียนเป็นผู้กำหนด ในขั้นตอนการลงทะเบียน

1.2.4 พิมพ์อักขระตามรูป

The screenshot shows the 'SVSE002 : ตรวจสอบและแก้ไขการลงทะเบียน' (Check and Modify Registration) system interface. The header includes the 'กรมสรรพากร' (Revenue Department) logo and the text 'ระบบให้บริการภาษีหัก ณ ที่จ่ายสำหรับใช้งานออนไลน์' (Online Withholding Tax Service System). The main section is titled 'ตรวจสอบและแก้ไขการลงทะเบียน' (Check and Modify Registration). Under the 'เงื่อนไขการค้นหา' (Search Conditions) section, there are input fields for 'เลขอ้างอิงการลงทะเบียน*' (Registration Reference Number), 'เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร*' (Taxpayer ID), and 'รหัสเปิดไฟล์*' (File Opening Code). Below these, there is a CAPTCHA image showing the numbers '483226' and a text input field for 'กรณาทพิมพ์อักขระตามรูป*' (Enter the characters as shown in the image). At the bottom right, there are two buttons: 'ค้นหา' (Search) and 'ล้างจอภาพ' (Clear Screen). The 'ค้นหา' button is highlighted with a red rectangle.

1.3 แสดงข้อมูลการลงทะเบียน

สถานะการลงทะเบียน

เลขอ้างอิงการลงทะเบียน - -

สถานะการลงทะเบียน

รายละเอียดผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายที่ลงทะเบียน

☐ ยื่นแสดงรายการภาษีด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์(ส.ส.01)
☐ ได้รับอนุมัติ ☐ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีและชำระเงินผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต(ภ.อ.01)
☐ ใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายแล้ว ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ส่งมอบอายุเกิน 6 เดือน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร * - - - - สาขาที่ ☒ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ☐ ภาษีธุรกิจเฉพาะ

ประเภทหน่วยงาน * ☒ ราชการ,รัฐวิสาหกิจ* ☐ เอกชน*

คำนำหน้าชื่อ*

ชื่อภาษาไทย* ชื่อกลางภาษาไทย

ชื่อภาษาอังกฤษ ชื่อกลางภาษาอังกฤษ

แผนก/ส่วน/ฝ่าย*

ประเภทการปาส่งข้อมูล

ส่งข้อมูลในฐานะ* ☒ หัก ณ ที่จ่าย ☐ กระทำการแทน ☐ ตัวกลาง ☐ ยื่นแบบรวม

ที่อยู่สถานประกอบการตามที่ตั้งทะเบียน หรือเอกสารสำคัญ

ชื่ออาคาร

ชื่อหมู่บ้าน

ห้องเลขที่

เลขที่*

ชั้นที่

หมู่ที่

ตรอก/ซอย

แยก

ถนน*

อำเภอ/เขต*

ตำบล/แขวง*

รหัสไปรษณีย์

จังหวัด*

E-mail Address*

โทรศัพท์*

ชื่อผู้ติดต่อ

คำนำหน้าชื่อ*

ชื่อผู้ติดต่อ*

ชื่อกลาง

นามสกุล*

687379

กรุณาพิมพ์อีกชุดตามรูป*

ท่านต้องส่งสำเนาเอกสารหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งไปยัง

สำนักงานเขตสรรพากรพื้นที่ตามภูมิสำเนาของท่าน ตามที่อยู่ดังนี้

สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุบลราชธานี (การลงทะเบียนบริการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย)

เลขที่ 25/11 ซอยแจ้งสนิท 1 ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี รหัสไปรษณีย์ 34000 หมายเลขโทรศัพท์ 0-4524-1319-21,0-4524-1828-9 โทรสาร 0-4524-4044

1.4 เลือก Checkbox กระทำการแทน

ประเภทการปาส่งข้อมูล

ส่งข้อมูลในฐานะ* ☒ หัก ณ ที่จ่าย ☐ กระทำการแทน ☐ ตัวกลาง ☐ ยื่นแบบรวม

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร (๓๐/๐๖/๒๕๖๘)

หน้าที่ ๔

- 1.5 แสดงหน้าจอ ข้อตกลงและเงื่อนไขการขอใช้สิทธิเป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้จัดทำและยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.53) อ่านรายละเอียดแล้วเลือก Checkbox ยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการขอใช้สิทธิเป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้ จัดทำและยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.53) แล้วกดปุ่ม ยืนยันการขอใช้สิทธิ

กรมสรรพากร
THE REVENUE DEPARTMENT

หนังสือข้อตกลงการใช้งาน

ข้อตกลงและเงื่อนไขการขอใช้สิทธิเป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้
จัดทำและยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.53)

ข้าพเจ้า..... ต่อไปจะเรียกว่า "ผู้ขอใช้สิทธิ" ประสงค์ขอใช้สิทธิเป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้ จัดทำและยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.53) โดยผู้ขอใช้สิทธิตกลงที่จะผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขในการใช้สิทธิ ดังต่อไปนี้

1. ในข้อตกลงนี้ คำว่า "ผู้ขอใช้สิทธิ" หมายความว่า บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ประสงค์จะเป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้ เพื่อขอใช้สิทธิจัดทำและยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.53) (แบบ ภ.ง.ด.53) ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้

2. การแจ้งข้อมูลการหักภาษีและคุณสมบัติของผู้ที่ประสงค์จะใช้สิทธิจัดทำและยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทน

2.1 ผู้ขอใช้สิทธิขอรับรองว่า มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กรมสรรพากรกำหนด ดังนี้

(1) บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ประสงค์จะเป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้ ต้องเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ถูกหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย จากผู้จ่ายเงินหลายราย

(2) บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ประสงค์จะเป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้ ต้องจัดให้มีสัญญาการแต่งตั้งตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้ โดยให้กระทำเป็นลายลักษณ์อักษรระหว่างบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตาม (1) กับผู้จ่ายเงินได้ พร้อมระบุวันสิ้นสุดสัญญาดังกล่าว

(3) ผู้จ่ายเงินได้ซึ่งเป็นตัวแทนหักภาษี และบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตาม (1) ซึ่งเป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้ ต้องเก็บรักษาต้นฉบับสัญญาการแต่งตั้งตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้ไว้ ณ สถานที่ประกอบการที่เป็นสำนักงานใหญ่ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันสิ้นสุดสัญญา

(4) ให้ผู้มีหน้าที่เสียอากรจากการทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย ยื่นขอเสียอากรเป็นตัวแทนสำหรับตราสารแสดงเลขที่ 21 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต กรมสรรพากร เท่านั้น

(5) บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตาม (1) ต้องยอมรับข้อตกลงในการขอใช้สิทธิเป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกรมสรรพากร

2.2 ผู้ขอใช้สิทธิการตกลงและมีความประสงค์เป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย ในการจัดทำและยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ต้องกรณสรรพากร โดยใช้ชื่อผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับจากกรมสรรพากร สำหรับการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์เฉพาะที่ได้รับอนุญาตจากกรมสรรพากรเท่านั้น

2.3 ผู้ขอใช้สิทธิการต้องเก็บรักษาชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ดังกล่าวไว้ เป็นความลับ โดยไม่เปิดเผยต่อผู้อื่น ทั้งนี้ ผู้ขอใช้สิทธิการยอมรับว่าหากผู้ขอใช้สิทธิการส่งข้อมูลและกรณสรรพากรตอบรับการยืนยันแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ดังกล่าวแล้ว ผู้ขอใช้สิทธิการรับรองว่ารายการข้อมูลถูกต้องเป็นจริงทุกประการ รวมถึงยอมรับผูกพันตามข้อมูลในแบบพิมพ์ที่จัดทำขึ้นโดยระบบคอมพิวเตอร์ในรายการข้อมูลดังกล่าวด้วย

2.4 เมื่อกรมสรรพากรได้ตอบรับการจัดทำและยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ตามข้อ 3.1 แล้ว โดยจำนวนภาษีอากรที่ต้องชำระเท่ากันจำนวนภาษีอากร (ถ้ามี) เบื้องต้น (ถ้ามี) เงินเพิ่ม (ถ้ามี) และค่าปรับทางอาญา (ถ้ามี) ที่ต้องชำระตามหลักเกณฑ์กฎหมายกำหนด

2.5 กรณีที่ผู้ขอใช้สิทธิการจัดทำและยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้โดยแสดงข้อความโดยความเท็จ หรือไม่ถูกต้องตรงกับรายการข้อมูลการยืนยันแบบและรายการภาษีที่ได้รับจากผู้จ่ายเงินได้ ผู้ขอใช้สิทธิการจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น

3. การจัดทำและยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ผ่านผู้ขอใช้สิทธิการจะสำเร็จก็ต่อเมื่อได้รับใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร

3.1 การจัดทำและยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ เป็นเพียงระบบการให้บริการที่อำนวยความสะดวกในการยื่นรายการแสดงรายการภาษี ไม่มีส่วนทำให้ผู้เสียภาษีอากรหลุดพ้นจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายผู้เสียภาษีอากรแห่งประมวลรัษฎากร

3.2 ข้อจำกัดความรับผิด

3.1 การขอใช้สิทธิและยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ เป็นเพียงบริการที่กรมสรรพากรทำขึ้นเพื่อเป็นช่องทางในการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน กรมสรรพากรจะไม่รับผิดชอบ หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ได้หรือจากความสูญเสียหรือเสียหายใด ๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม รวมถึงความสูญเสียหรือความเสียหายกรณีพิเศษ อันเกิดจากการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว หรือการกระทำใด ๆ อันส่งผลต่อความน่าเชื่อถือของผู้ขอใช้สิทธิการ หรือบุคคลภายนอกในความเสียหายทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยรวมถึงแต่ไม่จำกัดอยู่เพียงเหตุผลสี่ข้อ เช่น ในกรณีที่ระบบอิเล็กทรอนิกส์เกิดความล่าช้า หรือมีเหตุขัดข้อง หรือคอมพิวเตอร์ ฟ้าผ่า ไฟไหม้ น้ำท่วม หรือเหตุการณ์อื่น ๆ ที่กรมสรรพากรไม่สามารถควบคุมดูแลดำเนินการได้โดยตรง

3.2 ผู้ขอใช้สิทธิการ ตกลงจะไม่ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากรเพื่อวัตถุประสงค์ทางการค้า หรือดำเนินการใด ๆ ที่เป็นการกระทำที่ขัดต่อกฎหมายหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงไม่ส่งหรือเผยแพร่โปรแกรมไวรัส หรือโปรแกรมอื่นใดที่ออกแบบมาเพื่อขัดขวาง ทำลาย หรือทำให้เสียหายซึ่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์อุปกรณ์หรือระบบคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ทั้งนี้ ผู้ขอใช้สิทธิการต้องรับผิดชอบต่อการกระทำหรือการกระทำผิดใด ๆ สำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการดังกล่าวทุกประการ

3.3 ผู้ขอใช้สิทธิการ ยอมรับว่าหากกระทำใด ๆ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากร เป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้บริการต่าง ๆ ของผู้ขอใช้สิทธิการเท่านั้น หากผู้ขอใช้สิทธิการหรือบุคคลใดโดยไม่มีบัญชีผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ของผู้ขอใช้สิทธิการ ได้กระทำการใดอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรมสรรพากร หรือบุคคลอื่นใด ผู้ขอใช้สิทธิการหรือบุคคลดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำการข้างต้นทุกประการ

3.4 ผู้ขอใช้สิทธิการ ต้องไม่ดำเนินการใด ๆ หรือปล่อยข้อมูลอันเป็นเท็จหรือป้อนข้อมูลอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่น รวมถึงระบบงานของกรมสรรพากร และต้องไม่กระทำการอันขัดกับพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550

3.5 ผู้ขอใช้สิทธิการเข้าใช้และรับทราบข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้กรอกลงทะเบียนสมัครใช้สิทธิการ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากรนี้จะถูกส่งผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งเป็นเครือข่ายสาธารณะ โดยผู้ขอใช้สิทธิการจะให้ความระมัดระวัง และกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันมิให้บุคคลภายนอกเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ดังกล่าวไว้

3.6 การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ขอใช้สิทธิการ กรมสรรพากรจะดำเนินการทำที่จำเป็นในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้มาตรฐานในการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันความเสียหายหรือการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่มิอำนาจ ทั้งนี้ จะมีกระบวนการในการแก้ไข ปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และมีความสมบูรณ์ตามมาตรฐานในการให้บริการ

3.7 ผู้ขอใช้สิทธิการ ยืนยันว่าข้อมูลที่อยู่ในระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ขอใช้สิทธิการเป็นข้อมูลที่มีความเป็นปัจจุบัน และเป็นหน้าที่ของผู้ขอใช้สิทธิการในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าว

3.8 กรณีที่ผู้ขอใช้สิทธิการมีคุณสมบัติไม่เป็นตามข้อ 2.1 ผู้ขอใช้สิทธิการไม่มีสิทธิให้บริการจัดทำและยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมสรรพากร

3.9 กรณีที่ผู้ขอใช้สิทธิการไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมสรรพากรกำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้อตกลงนี้ และมิได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติตามข้อกำหนดภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมสรรพากร ผู้ขอใช้สิทธิการไม่มีสิทธิจัดทำและยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ เมื่อพ้น 60 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมสรรพากร

3.10 กรมสรรพากรขอสงวนสิทธิในการใช้สิทธิการใช้สิทธิการจัดทำและยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและข้อตกลงนี้ได้ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้สิทธิการทราบล่วงหน้า และกรมสรรพากรไม่ได้รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือค่าเสียหายใด ๆ อันเกิดขึ้นจากการยกเลิกการใช้สิทธิดังกล่าวในระบบสารสนเทศ

ผู้ขอใช้สิทธิการได้อ่านข้อตกลงและเงื่อนไขการขอใช้สิทธิจัดทำและยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ข้างต้นและเข้าใจโดยละเอียดแล้ว จึงกดปุ่ม "ยืนยันการขอใช้สิทธิ"

☒ ยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการขอใช้สิทธิเป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้ จัดทำและยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.53)

ยืนยันการขอใช้สิทธิ

ยกเลิก

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร (๓๐/๐๖/๒๕๖๘)

หน้าที่ ๕

1.6 ต้องเลือก Checkbox ยอมรับข้อตกลงจึงจะสามารถกดปุ่ม ยืนยันการขอใช้สิทธิ ได้

☐ ยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการขอใช้สิทธิเป็นตัวแทนทักทาย ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงิน ๖๖ จิตฯ และยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ก.จ.๖๖)

1.7 Checkbox กระทำการแทน ถูกเลือกเรียบร้อยแล้ว

ประเภทการนำเสนอข้อมูล

ส่งข้อมูลในฐานะ* ☒ ฝึก ณ ที่ง่าย ☒ กระทำการแทน ☐ ตัวกลาง ☐ ยื่นแบบรวม

1.8 กดปุ่ม แก้ไขการลงทะเบียนหลังอนุมัติ

พิมพ์เอกสารลงทะเบียน แก้ไขการลงทะเบียนก่อนอนุมัติ **แก้ไขการลงทะเบียนหลังอนุมัติ** ยกเลิกการลงทะเบียน กลับหน้าหลัก

1.9 ยืนยันการแก้ไขข้อมูลกลุ่ม ตกลง

Message

✕

⚠

ข้อความยืนยัน

C9004: ยืนยันการแก้ไขข้อมูล

กรุณาพิมพ์รายงานข้อมูลการลงทะเบียนทุก
ครึ่ง
ก่อนเสร็จสิ้นการลงทะเบียน

ตกลง

ยกเลิก

1.10 ระบบดำเนินการปรับปรุงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ตกลง

1.11 ดำเนินการเปิดสิทธิ กระทำการแทน เรียบร้อย

ประเภทการปาส่งข้อมูล

ส่งข้อมูลในฐานะ* ☒ หัก ณ ที่จ่าย ☒ กระทำการแทน ☐ ตัวกลาง ☐ ยื่นแบบรวม

2. การสร้างไฟล์ยื่นสื่อ และเข้ารหัส (ภ.ง.ด.53) ในฐานะผู้กระทำการแทน ด้วยระบบให้บริการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับใช้งานออนไลน์ (WHT Services System : SVS)

2.1 ทำการเข้าสู่หน้าแรกของระบบให้บริการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับใช้งานออนไลน์ (WHT Services System : SVS) และ Login เข้าสู่ระบบ

2.2 เลือกเมนู จัดทำ ภ.ง.ด.53 > บันทึกข้อมูล > บันทึกข้อมูลภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด.53

2.3 เลือกเงื่อนไขเพื่อทำรายการแล้วกดปุ่ม ตกลง

2.4 บันทึกข้อ



กรมสรรพากร
THE REVENUE DEPARTMENT
กรมสรรพากร

ระบบภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับผู้เสียภาษีอากรใช้งานออนไลน์
WHT Services System (รายการ)

Version : 4.1.12
(ผู้ใช้งานทั้งหมด)
วันที่ : วันพุธที่ 4 มิถุนายน 2568 เวลา 15:30:51 น.

เลือกการปฏิบัติงานที่หักภาษี ณ ที่จ่าย
กำหนดค่าเริ่มต้น
จัดทำใบยื่น
จัดทำ ภ.ง.ด.1
จัดทำ ภ.ง.ด.2
จัดทำ ภ.ง.ด.3
จัดทำ ภ.ง.ด.53
ชำระ ป.อ.01
ส่วนช่วยเหลือ
ผลการระบบ

บันทึกข้อมูลภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด.53

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร - สาขาที่

ชื่อผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย

แบบ/ส่วน/ฝ่าย

☒ (1) ยื่นปกติ
 ☐ (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่

ปีภาษี

เดือนภาษี

กระดาษกรม

ใบนำส่ง ภ.ง.ด.53

สำเนาที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร* - - - - - สาขาที่

คำขานำชื่อ

ชื่ออาคาร

ชั้นที่

เลขที่*

ตรอก/ซอย

ถนน

ตำบล/แขวง

จังหวัด

ไปรษณีย์

หมายเหตุ

ชื่อเงินได้*

ชื่อผู้จ่าย

ห้องเลขที่

หมู่ที่

แยก

สำเนา/เขต*

รหัสไปรษณีย์*

รวม
จำนวน
1 ราย
จำนวนเงินที่จ่าย
9,000,000.00 บาท
จำนวนเงินภาษี
450,000.00 บาท

ลบ	วัน เดือน ปี ที่จ่าย	ประเภทเงินได้	อัตราภาษีร้อยละ	จำนวนเงินที่จ่ายในครั้ง	จำนวนเงินภาษีที่หักและนำส่งในครั้ง	เดือนใบ	สถานะเงินได้ยื่นรวม
+		กรุณาเลือก				หัก ณ ที่จ่าย	

จัดเก็บข้อมูล

ลบ
ล้างจากภาพ
กลับหน้าหลัก
สอบถามแบบฯ
สอบถามใบแบบ
พิมพ์แบบฯ
พิมพ์ใบแบบ
พิมพ์ประวัติเงินได้
สร้างไฟล์ยื่นมือ



2.5 เข้าสู่หน้าจอ สร้างไฟล์ยื่นสื่อ และเข้ารหัส ภ.ง.ด.53 เลือกเงื่อนไขแล้วกดปุ่ม ตกลง

ระบบการเงินได้นัด ณ ที่จ่าย สำหรับผู้เสียภาษีอากรใช้งานออนไลน์
WHT Services System (รายการ)

Version : 4.1.12
วันที่ : วันพุธที่ 4 มิถุนายน 2568 เวลา 15:34:06 น.

เลือกการมีเงินนำหักภาษี ณ ที่จ่าย	กำหนดจำนวนเงิน	จัดทำเงินเดือน	จัดทำ ก.ง.ด.1	จัดทำ ก.ง.ด.2	จัดทำ ก.ง.ด.3	จัดทำ ก.ง.ด.53	สำรอง ป.อ.01	ส่วนช่วยเหลือ	ออกจากระบบ
-----------------------------------	----------------	----------------	---------------	---------------	---------------	----------------	--------------	---------------	------------

สร้างไฟล์ขึ้นสื่อ และนำเข้าไฟล์ ก.ง.ด.53

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร: - - - - สาขาที่:

ชื่อผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย:

แผนก/ส่วน/ฝ่าย:

กรุณานำเอกสารแนบ/ใบกำกับที่จ่ายเงินได้ เพื่อมาขยายทาง

ปีภาษี *

เดือนภาษี * มิถุนายน

*
 ☒ (1) ขึ้นปกติ
 ☐ (2) ขึ้นเพื่อแก้ไขสิทธิ์

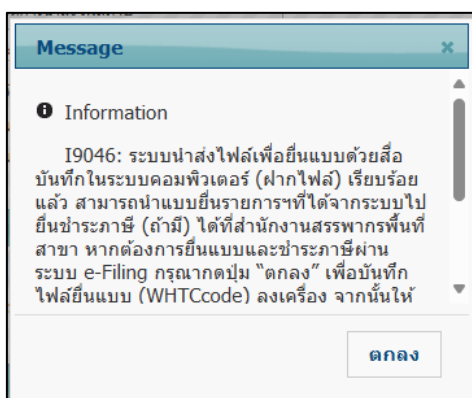
ตกลง
กลับหน้าหลัก

2.6 กดปุ่ม ตกลง เพื่อยืนยันการฝากไฟล์และยืนยันแบบแสดงรายการ

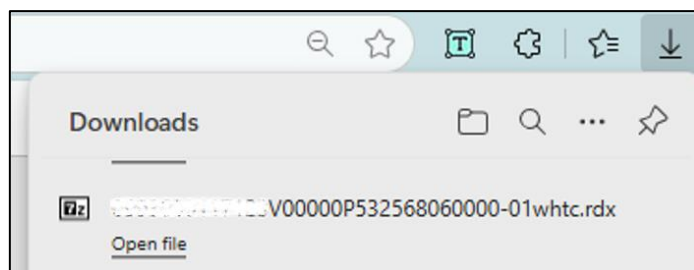
2.7 เข้าสู่หน้าจอ ฝากไฟล์ข้อมูลออนไลน์ กดปุ่ม นำส่งไฟล์ภาษี

[illegible]

2.8 แสดงข้อความแจ้งผลการฝากไฟล์ กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึกไฟล์ในรูปแบบ (WHTCcode) ไฟล์จะลงท้ายด้วย whtc.rdx ลงเครื่อง



2.9 แสดงการดาวน์โหลดไฟล์ขึ้นแบบ (WHTCCode) ชื่อไฟล์ที่ลงท้ายด้วย ...whtc.rdx ลงเครื่อง



2.10 แสดงข้อมูลการฝากไฟล์แบบ ภ.ง.ด.53

ข้อมูลการฝากไฟล์แบบ ภ.ง.ด.53 (ในฐานะผู้กระทำการแทนผู้จ่ายเงินในใบแนบ ภ.ง.ด.53)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย)	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	นำส่งภาษีตาม												
ชื่อผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย (หน่วยงาน):	สาขาที่ 0 0 0 0 0 0	☒ (1) มาตรา 3 เศรษฐกิจแห่งประมวลรัษฎากร ☐ (2) มาตรา 65 จัดทำ แห่งประมวลรัษฎากร ☐ (3) มาตรา 69 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร												
ที่อยู่: อาคาร..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... แยก..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ 0 0 0 0 0 0														
เดือนที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน (ให้ทำเครื่องหมาย '✓' ลงใน ' ' หน้าชื่อเดือน) พ.ศ. 2568 <table border="0"> <tr> <td>☐ (1) มกราคม</td> <td>☐ (4) เมษายน</td> <td>☐ (7) กรกฎาคม</td> <td>☐ (10) ตุลาคม</td> </tr> <tr> <td>☐ (2) กุมภาพันธ์</td> <td>☐ (5) พฤษภาคม</td> <td>☐ (8) สิงหาคม</td> <td>☐ (11) พฤศจิกายน</td> </tr> <tr> <td>☐ (3) มีนาคม</td> <td>☒ (6) มิถุนายน</td> <td>☐ (9) กันยายน</td> <td>☐ (12) ธันวาคม</td> </tr> </table>			☐ (1) มกราคม	☐ (4) เมษายน	☐ (7) กรกฎาคม	☐ (10) ตุลาคม	☐ (2) กุมภาพันธ์	☐ (5) พฤษภาคม	☐ (8) สิงหาคม	☐ (11) พฤศจิกายน	☐ (3) มีนาคม	☒ (6) มิถุนายน	☐ (9) กันยายน	☐ (12) ธันวาคม
☐ (1) มกราคม	☐ (4) เมษายน	☐ (7) กรกฎาคม	☐ (10) ตุลาคม											
☐ (2) กุมภาพันธ์	☐ (5) พฤษภาคม	☐ (8) สิงหาคม	☐ (11) พฤศจิกายน											
☐ (3) มีนาคม	☒ (6) มิถุนายน	☐ (9) กันยายน	☐ (12) ธันวาคม											

☒ สืบบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน.....1.....ราย
จำนวน.....1.....แผ่น

(ตามหนังสือแสดงความประสงค์ฯ ทะเบียนรับเลขที่.....2000-00000000-00000001.....)

(เลขอ้างอิงการฝากไฟล์.....00000001.....-00000001-530-2568-06-00-06.....)

สรุปรายการภาษีที่นำส่ง	จำนวนเงิน	
1. รวมยอดเงินได้ทั้งสิ้น	9,000,000	00
2. รวมยอดภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น	450,000	00
3. เงินเพิ่ม (ถ้ามี)		
4. รวมยอดภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น และเงินเพิ่ม (2. + 3.)	450,000	00

ตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 457) เรื่องกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเป็นตัวแทนหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย และนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย แทนผู้จ่ายเงินได้ กำหนดให้ กรณีการยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 จะต้องยื่นแบบและชำระภาษีผ่านระบบ e-Filing จากการฝากไฟล์ (WHTCode) เท่านั้น ไม่สามารถยื่นแบบที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาได้

WHTCode: 90321 Ver. 1.2.0

3. การสร้างไฟล์ยื่นสื่อ และเข้ารหัส (ภ.ง.ด.53) ในฐานะผู้กระทำการแทน ด้วย ระบบให้บริการ ส่วนประกอบโปรแกรมสำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Component : SWC)

3.1 เตรียมไฟล์ข้อมูลตามรูปแบบ Format 2.0 โดยลำดับที่ 5 ประเภทการนำส่งในฐานะ ให้ระบุเป็น 2 (ผู้กระทำการแทน)



รูปแบบการนำส่งข้อมูลภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายด้วยสื่อบันทึกข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ หรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

รูปแบบข้อมูล (FORMAT กลาง) ภ.ง.ด.53

ลำดับที่	รายการ	Data Type	Field name	Length	M/O	ยื่นด้วยสื่อ	อินเทอร์เน็ต	ตัวอย่างข้อมูล	คำอธิบาย
ส่วนที่ 1 : HEADER ส่วนข้อมูลที่เป็นแบบยื่นรายการ									
1	Header	C	HEADER	1		M	M	M	H ต้องระบุเป็น H (ตัวพิมพ์ใหญ่)
2	รหัสผู้นำส่ง	C	SENDER_ID	4		M	M	M	0000 0006 รหัสธนาคาร หรือรหัสที่ได้รับจากกรมสรรพากรกรณียื่นสื่อฯ ระบุ 0000
3	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้นำส่ง	C	SENDER_NID	13		M	M	M	1234567 890123 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 13 หลัก
4	สาขาที่ผู้นำส่ง	C	SENDER_BRANCH	6		M	M	O	000000 สาขาตาม VAT หรือ SBT ถ้ามีทั้งสองให้ยึด VAT (สาขาที่ 1 ระบุ 000001) กรณีไม่มีสาขา ระบุเป็นสำนักงานใหญ่ 000000
5	ประเภทการนำส่ง (ในฐานะ)	C	SENDER_ROLE	1		M	M	M	1 (1 ถึง 4) 1=ผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย 2=ผู้กระทำการแทน 3=ตัวกลาง 4=อื่นรวม
6	ประเภทแบบภาษี	C	TAX_TYPE	8		M	M	M	PND53 PND53=ภ.ง.ด.53
7	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีหน้าที่หักภาษี	C	NID	13		M	M	M	123456 7890 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 13 หลัก
8	สาขาที่ผู้มีหน้าที่หักภาษี	C	BRANCH_NO	6		M	M	O	000000 สาขาตาม VAT หรือ SBT ถ้ามีทั้งสองให้ยึด VAT (สาขาที่ 1 ระบุ 000001) กรณีไม่มีสาขา ระบุเป็นสำนักงานใหญ่ 000000
9	ชื่อ แผนก/ส่วน/ฝ่าย หรือสำนักงานใหญ่	C	DEPT_NAME	80		M	M	O	สำนักงานใหญ่/แผนกบัญชี ระบุชื่อแผนก/ส่วน/ ฝ่ายที่นำส่ง หรือสำนักงานใหญ่ กรณีไม่แยกนำส่งเป็นแผนก
10	มาตรา 3 เดรส	C	SECTION3	1		M	M	M	1 0 : ไม่นำส่งภาษีตาม มาตรา 3 เดรส 1 : นำส่งภาษีตามมาตรา 3 เดรส
11	มาตรา 65 จัดวา	C	SECTION65	1		M	M	M	1 0 : ไม่นำส่งภาษีตาม มาตรา 65 จัดวา 1 : นำส่งภาษีตามมาตรา 65 จัดวา
12	มาตรา 69 ทวิ	C	SECTION69	1		M	M	M	1 0 : ไม่นำส่งภาษีมาตรา 69 ทวิ 1 : นำส่งภาษีตามมาตรา 69 ทวิ

กรมสรรพากร Version 2.0 ปรับปรุง ณ วันที่ 16/06/2568

กรมสรรพากร Version 2.0 ปรับปรุง ณ วันที่ 16/06/2568

- 3.2 เรียกใช้งาน SWC-UI ที่ติดตั้งจาก Shortcut กรณีจัดทำข้อมูลจากโปรแกรม SWC จะต้องดาวน์โหลดชุดปรับปรุงเวอร์ชัน หรือติดตั้งชุดติดตั้ง เวอร์ชันเต็ม เป็นเวอร์ชัน 1.5.4 ขึ้นไป



- 3.3 กดปุ่ม ตรวจสอบ/ฝากไฟล์ข้อมูล SWC) พิมพ์แบบ/ใบแนบ/หนังสือรับรอง/กองทุน



3.4 เลือกไฟล์ข้อมูลผู้กระทำการแทน กดปุ่ม STEP1, STEP2, STEP3 หรือปุ่ม STEP 1-3

ตรวจสอบ/ฝากไฟล์ข้อมูล SWC

ระบุแฟ้มข้อมูลเพื่อจัดส่งผ่าน SWC: PND53_01075500024000000_2568_01_01_02.txt

สถานะไฟล์:

ข้อมูลไฟล์

ชื่อไฟล์: PND53_01075500024000000_2568_01_01_02.txt

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร: 010755000240

สาขา: 000000

ประเภทแบบ: ภงด53

ครั้งที่ส่ง: 2

ปีภาษี: 2568

เดือนภาษี: 01

ประเภทการยื่นแบบ: ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่ 1

รายงาน

☐ สร้างใบแบบรายการ (ไม่ต้องจัดส่ง)

สถานะใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์: ใช้งาน

JAVA Runtime: 1.8.0

▶ ส่งข้อมูลทีละขั้นตอน (Online Mode)

STEP 1

STEP 2

STEP 3

STEP 1-3

○ ยื่นแบบฯ พร้อม CD (Offline Mode)

STEP 1

STEP 2

STEP 3

STEP 1-3

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (ภงด.1ก, ภงด.1ก พิเศษ, ภงด.2ก, ภงด.3 และ ภงด.53)

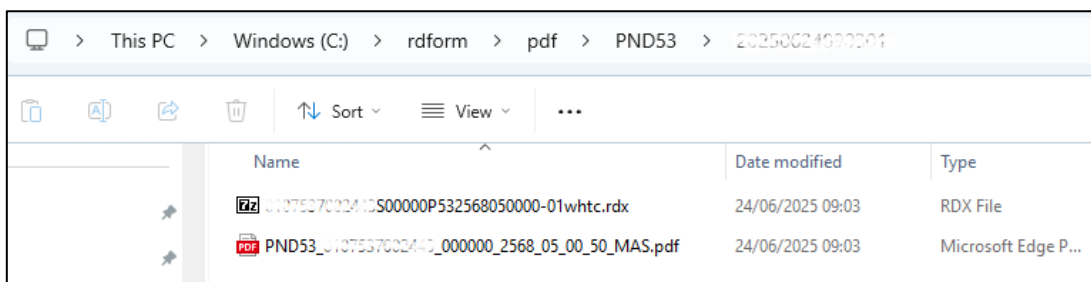
☐ ผู้มีอำนาจลงนาม

☐ ตราหน่วยงาน

☐ เพิ่มข้อมูลกองทุนฯ

นำเข้าไฟล์กองทุนฯ

3.5 เมื่อนำส่งไฟล์สำเร็จโปรแกรมจะเปิดโฟลเดอร์ที่เก็บไฟล์ (whtc.rdx) ขึ้นมา



4. ขั้นตอนการยื่นแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.53) ในฐานะผู้กระทำการแทน ผ่านระบบ e-Filing

4.1 ในการยื่นแบบและชำระภาษีตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ 457) มีผลบังคับใช้วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 กำหนดให้จะต้องยื่นผ่านระบบ e-Filing ของกรมสรรพากรเท่านั้น ผู้ใช้จำเป็นต้องมี user สำหรับชำระภาษีผ่านระบบ e-Filing สามารถชำระภาษีเป็นรายฉบับหรือรวมรายฉบับได้ ทั้งนี้ ให้เข้าใช้ระบบ e-Filing ตามรายการดังต่อไปนี้ จากรูปแสดงหน้าจอการ Log in เข้าใช้งานระบบ e-Filing

เข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID

แอปพลิเคชัน ThaiID

แอปพลิเคชันเป๋าตัง

แอปพลิเคชันธนาคาร

สำหรับบุคคลธรรมดา เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID เพื่อใช้บริการระบบ ได้สะดวกและปลอดภัยยิ่งขึ้น

[รายละเอียดเพิ่มเติม](#) [Digital ID คืออะไร](#)

เข้าสู่ระบบด้วย RD ID

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือ ชื่อผู้ใช้งาน

รหัสผ่าน

ลืมรหัสผ่าน

ไม่มีบัญชี? [สมัครสมาชิก](#)

เข้าสู่ระบบ

หรือ เข้าสู่ระบบด้วย

Tax SSO

4.2 การขอเปิดใช้สิทธิการยื่นแบบ ภ.ด.ง.53 ในฐานะผู้กระทำการแทน

ผู้ใช้งานสามารถยืนยันการขอเปิดใช้สิทธิ ได้ ดังนี้ เข้าไปที่เมนู Profile >> ข้อมูลผู้เสียภาษี >> ปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้งาน >> ขอเปิดสิทธิเป็นตัวแทนเพื่อดำเนินการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย (ภ.ด.ง.53) กระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ กดปุ่ม ขอเปิด“สิทธิ”

The screenshot shows the E-FILING system interface. The top navigation bar includes the E-FILING logo and links for 'ยื่นแบบ', 'ชำระภาษี', 'ตรวจสอบผลการยื่นแบบ', and 'บริการอื่นๆ'. The main header displays 'ข้อมูลผู้เสียภาษี'. The left sidebar lists various information categories. The 'ปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้งาน' (Update User Information) section is highlighted with a red box. It contains a form with a dropdown menu for 'ขอเปิดสิทธิเป็นตัวแทนเพื่อดำเนินการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย (ภ.ด.ง.53) กระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้'. Below this, there are two buttons: 'สร้างคำขอ' (Create Request) and 'ขอเปิดสิทธิ' (Request to Open Rights). The 'ขอเปิดสิทธิ' button is also highlighted with a red box. A user menu is visible on the right side of the page, showing options like 'ข้อมูลผู้เสียภาษี', 'จัดการสิทธิผู้ใช้งาน', 'เปลี่ยนรหัสผ่าน', and 'ออกจากระบบ'.

ระบบแสดงข้อตกลงและเงื่อนไขในการขอเปิดสิทธิ หลังจากทำการอ่านเงื่อนไขแล้ว กดปุ่ม ยืนยันขอเปิดสิทธิ

[illegible]

ดังกล่าวในระบบสารสนเทศ

ผู้ขอใช้บริการได้อ่านข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้สิทธิจัดทำและยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ข้างต้นและเข้าใจโดยละเอียดแล้ว จึงกดปุ่ม
"ยืนยันการขอใช้สิทธิ"

กค ยื่นยันการขอเปิดสิทธิ ถ้าท่านต้องการขอเปิดสิทธิการยื่นแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะกระทำการแทน

ຍកເລີក

ยืนยันการขอเปิดสิทธิ์

ตกลงและเงื่อนไข

กดปุ่ม ยืนยันการขอเปิดสิทธิ เพื่อยืนยันการดำเนินการ และจะมีข้อความแสดง เพื่อให้การดำเนินการเสร็จสมบูรณ์กรณาลงชื่อเข้างานใหม่ เมื่อเข้าสู่ระบบอีกครั้ง จะสามารถดำเนินการยืนยันแบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะผู้กระทำการแทนได้ ดังรูป

The screenshot shows the E-FILING system interface. At the top, there is a navigation bar with the E-FILING logo and several menu items: 'ยืนยัน', 'อำนาจ', 'ตรวจสอบผลการยืนยัน', and 'บริการอื่นๆ'. Below the navigation bar, there is a main content area with a dark background. On the left, there is a sidebar with the following sections: 'ข้อมูลการยืนยัน', 'ปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้งาน', 'ข้อมูลของระบบ', 'ข้อมูลเบื้องต้นเพื่อการยืนยันแบบ', 'ข้อมูลสิทธิ์การยืนยันแบบ', 'ข้อมูลกิจกรรมที่ประกอบ', and 'ข้อมูลตัวแทนชำระ'. In the center of the main content area, there is a white dialog box with the text: 'เพื่อให้การดำเนินการเสร็จสมบูรณ์กรณาลงชื่อเข้าใช้งานใหม่' and a green button labeled 'ตกลง'.

4.3 การยื่นแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.53) ในฐานะผู้กระทำการแทน จากการฝากไฟล์ (WHTCcode)

จากระบบให้บริการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับใช้งานออนไลน์ (WHT Services System : SVS) หรือ โปรแกรมภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Component : SWC) จะได้ไฟล์ whtc.rdx สำหรับนำไปยื่นแบบและชำระภาษีผ่านระบบ e-Filing ในขั้นตอนการฝากไฟล์จากระบบ SVS หรือ SWC ในกรณีกระทำการแทน ตามประกาศฯ (ฉบับที่ 457) ระบบจะไม่แสดงแบบ แต่จะแสดงเป็นข้อมูลการฝากไฟล์แบบ ภ.ง.ด.53 ในฐานะผู้กระทำการแทนผู้จ่ายเงินได้ในแบบ ภ.ง.ด.53 ซึ่งปรากฏรายละเอียดตามหน้าแบบยื่นรายการ และจะมีเลขรหัสควบคุมการยื่นแบบ (WHTCcode) ปรากฏบนแบบ เพื่อยืนยันว่า ได้ฝากรายการแบบไว้ระบบของ กรมสรรพากรเรียบร้อยแล้ว กรณีที่ต้องการยื่นแบบ ไม่ต้อง Upload หรือไม่ต้องนำข้อมูลไปแปลงผ่านโปรแกรม Rdprep ของกรมสรรพากรซ้ำอีก เป็นลดเวลาการยื่นแบบ และรองรับการนำส่งข้อมูลได้จำนวนมาก หลังจากที่ Logon เข้าสู่ระบบ e-Filing แล้ว ระบบจะแสดงหน้าจออัปโหลดไฟล์ กดปุ่ม อัปโหลดไฟล์ ระบบแสดงหน้าจอ ยื่นแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย เลือก ภ.ง.ด.53 ดังรูป

ภ.ง.ด.	ยื่นแบบ
1	อัปโหลดไฟล์
1ก	อัปโหลดไฟล์
1ก (พิเศษ)	อัปโหลดไฟล์
2	อัปโหลดไฟล์
2ก	อัปโหลดไฟล์
3	อัปโหลดไฟล์
3ก	อัปโหลดไฟล์
53	อัปโหลดไฟล์

ขั้นตอนนำเข้าไฟล์

- รายละเอียดการยื่นแบบ

ลำดับการยื่นแบบ
ยื่นปกติ
เดือน/ปีภาษี
มิถุนายน / 2567

ยืนยันการเข้า

- หน้า ๒๐

แบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด.53

ปิดหน้าต่างนี้

ขั้นตอนการยื่นแบบ

1. รายละเอียดการยื่นแบบ

ลำดับการยื่นแบบ	ยื่นปกติ
เดือน/ปี ภาษี	มกราคม 2568
เงินได้ทั้งสิ้น	7,000.00 บาท
ภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น	70.00 บาท

2. รายการที่ต้องชำระ

ภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น	70.00 บาท
ต้องชำระภายในวันที่	17 กุมภาพันธ์ 2568

3. ย้อนกลับ

4. พิมพ์ใบต่อ

พิมพ์แบบ

บันทึก草稿

ตกลงยื่นแบบ

ระบบแสดงข้อมูลให้โดยอัตโนมัติ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. ระบบแสดงรายละเอียดการยื่นแบบ โดยมีข้อมูล "ประเภทสาขา", "สาขาที่", "ลำดับ การยื่นแบบ", "เดือน"ปีภาษี/, "เงินได้ทั้งสิ้นให้โดย "ภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น" และ " อัตโนมัติ
2. ระบบแสดงรายการที่ต้องชำระ โดยมีข้อมูล ต้องชำระ"และ "ภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น" ภายใน วันที่ให้โดย " อัตโนมัติ

3. กดปุ่ม

พิมพ์ใบต่อ

กรณีต้องการตรวจสอบความถูกต้องของใบต่อ ภ.ด.ง.53

4. กดปุ่ม

ตกลงยื่นแบบ

ระบบแสดงหน้าจอ "ยืนยันการยื่นแบบ"

X ปิดท่อน้ำทิ้ง

ระบบแสดงหน้าจอ .ด.ง.สรุปแบบยื่นแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภ “

ยื่นแบบแสดงรายการเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด.53



กรมสรรพากรได้รับข้อมูลแบบ ภ.ง.ด.53 ของท่านเรียบร้อยแล้ว
ไม่ต้องไปถือว่าท่านได้ยื่นแบบฯ จนกว่าท่านจะได้รับกระดาษคืนฉบับที่ท่านได้ยื่นรายการไว้

หมายเลขอ้างอิงชำระเงิน

P5: [REDACTED]

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

[REDACTED]

ชื่อ

[REDACTED]

ภาษีที่ต้องชำระ

70.00 บาท

สถานะการยื่นแบบ

"รอชำระเงิน (หากชำระแล้ว รอ 2 วัน)"

รวมจำนวนเงินที่ต้องชำระทั้งสิ้น

70.00 บาท

โปรดชำระเงินภายในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568

หากท่านประสงค์จะ ชำระภาษีภายหลัง หรือต้องการ "ชำระภาษีแบบรวมรายการ"
สามารถดำเนินการได้ที่ [เมนูชำระภาษี](#) ด้านบน

[ไปยังหน้าจอยื่นแบบ](#)

[พิมพ์แบบเพื่อตรวจสอบ](#)

[ชำระภาษี](#)

4.3 การชำระภาษีผ่านระบบ e-Filing

ผู้ใช้งานที่ทำการยื่นแบบ ภ 53.ด.ง.ในฐานะผู้กระทำแทน ประกอบไปด้วยหลายวิธี ได้แก่

- วิธียื่นแบบออนไลน์ ผ่าน e-Filing
- วิธียื่นแบบจากการฝากไฟล์ผ่าน SVS หรือ SWC

สามารถชำระภาษีได้ด้วยขั้นตอนเดียวกัน ดังนี้

1. เลือกชำระภาษีจากเมนู "ชำระภาษี"

The screenshot shows the e-Filing system interface. At the top, there is a navigation bar with the 'ชำระภาษี' (Pay Tax) menu item highlighted by a red box and labeled '1'. Below the navigation bar, the main content area displays a table of tax liabilities. The first row of the table is highlighted with a green checkmark and labeled '2'. The table columns include: ประเภทแบบ (Form Type), หมายเลขอ้างอิง (Reference Number), เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Taxpayer ID), สาขา (Branch), จำนวนเงินที่ต้องชำระทั้งสิ้น (Total Amount Due), ยกเว้นเศษของบาท (Exemption of Baht), and ชำระเงินภายในวันที่ (Payment Due Date). Below the table, there is a summary section showing 'เลือกชำระ 1 รายการ' (Selected 1 item) and 'จำนวนเงินที่ต้องชำระ 292.70 บาท' (Total amount due 292.70 Baht). At the bottom right, there is a green 'ชำระ' (Pay) button highlighted by a red box and labeled '3'. Below the button, there is a 'หมายเหตุ' (Note) section with four points of information.

ประเภทแบบ	หมายเลขอ้างอิง	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	สาขา	จำนวนเงินที่ต้องชำระทั้งสิ้น	ยกเว้นเศษของบาท	ชำระเงินภายในวันที่
ภ.ง.ด.53	P530000001551	0-1055-30018-87-3		292.70		13/06/2568
ภ.ง.ด.53	P530000001552	0-1055-30018-87-3		271.05		13/06/2568
ภ.ง.ด.53	P530000001548	0-1055-30018-87-3		61.56		16/06/2568
ภ.ง.ด.53	P530000001550	0-1055-30018-87-3		0.62		16/06/2568

แสดง 1-8 จาก ทั้งหมด 8 รายการ

เลือกชำระ 1 รายการ จำนวนเงินที่ต้องชำระ 292.70 บาท

หมายเหตุ

- การแสดงข้อมูล
 - รายการที่อยู่ภายในกำหนดชำระ
 - รายการที่เกินกำหนดชำระ จะแสดงไว้ 30 วันนับจากวันที่เกินกำหนดชำระ โดยจะไม่สามารถชำระได้
- รายการที่เกินกำหนดชำระ จะไม่สามารถชำระได้ โดยท่านสามารถค้นหารายการดังกล่าวได้ที่ "เมนูตรวจสอบผลการยื่นแบบ"
- กรณีที่ท่านชำระเรียบร้อยแล้ว ระบบจะปรับสถานะแบบหลังจากท่านชำระแล้ว 2 วันทำการ ขออภัยในความไม่สะดวก
- กรณีรวมรายการชำระเงิน จะไม่สามารถชำระด้วยบัตรภาษีอิเล็กทรอนิกส์ได้

จากหน้าจอการชำระภาษี

1. เลือกเมนูชำระภาษี
2. เลือกรายการภาษีที่ต้องการชำระ
3. กดปุ่มชำระ

ระบบจะแสดงหน้าจอ "ช่องทางการชำระเงิน"

รายละเอียดการชำระ:

หมายเลขอ้างอิงชำระเงิน
P530000001551

ประเภทแบบ
ภ.ง.ด.53

เดือนปีภาษี
3/2568

ชำระภายในวันที่
13/06/2568

จำนวนเงินที่ต้องชำระทั้งสิ้น

292.70

กรุณาเลือกช่องทางชำระเงินด้านล่าง



ชำระด้วย QR Code

บริการชำระเงินผ่าน
QR Code ด้วยแอปพลิเคชัน
ธนาคารที่รองรับ



E-Payment

บริการชำระเงินผ่าน
E-Payment ผ่านช่องทาง
ธนาคารที่รองรับ



Credit Card

บริการชำระเงินผ่าน
Internet Credit Card
ผ่านช่องทางธนาคารที่รองรับ



ATM on Internet

บริการชำระเงินผ่าน
ATM on Internet
ผ่านช่องทางธนาคารที่รองรับ



ชำระด้วยบัตรภาษี

บริการชำระเงินผ่าน
บัตรภาษีอิเล็กทรอนิกส์
(Digital Tax Compensation)
กรมสรรพากร



ช่องทางอื่น ๆ

บริการชำระเงินด้วยชุด
ชำระเงิน/Pay-In Slip
ผ่านช่องทาง Counter Service,
ATM, Internet,
Tele-Banking, Mobile

[← ย้อนกลับ](#)

ผู้ใช้งานสามารถเลือกช่องทางการชำระเงินที่ต้องการ

ยื่นแบบแสดงรายการเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด.53



กรมสรรพากรได้รับข้อมูลแบบ ภ.ง.ด.53 ของท่านเรียบร้อยแล้ว

ต่อไปก็ถือว่าท่านได้ยื่นแบบฯ จนกว่าท่านจะได้ชำระเงินกีดเงินตามจำนวนที่ท่านได้ยื่นรายการไว้

หมายเลขอ้างอิงรอชำระเงิน

P530000001554

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ชื่อ

ภาษีที่ต้องชำระ

สถานะการยื่นแบบ

500.00 บาท

"รอชำระเงิน (หากชำระแล้ว รอ 2 วัน)"

รวมจำนวนเงินที่ต้องชำระทั้งสิ้น

500.00 บาท

โปรดชำระเงินภายในวันที่ 16 มิถุนายน 2568

หากท่านประสงค์จะ ชำระภาษีภายหลัง หรือต้องการ "ชำระภาษีแบบรวมรายการ"
สามารถดำเนินการได้ที่ [เมนูชำระภาษี](#) ด้านบน

แบบสอบถามความพึงพอใจ



แย่มาก



แย่



เฉย ๆ



ดี



ดีมาก

ระบุความคิดเห็นเพิ่ม (ถ้ามี)

ส่งความคิดเห็น

ไปส่งคนจ้อกับแบบ

พิมพ์แบบเพื่อตรวจสอบ

ชำระภาษี

ผู้ใช้กดปุ่ม "ชำระภาษี" ระบบแสดงหน้าจอ "ช่องทางการชำระเงิน"