



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ชัยภูมิ
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานธุรการ
ของ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ชัยภูมิ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานธุรการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษีให้กับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัดสำนักงานสรรพากรพื้นที่ชัยภูมิ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่ง พนักงานธุรการ ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชัยภูมิ จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวดังบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ แนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดแนบ ๑)

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ได้ทราบและปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ให้ใช้ได้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

๒. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีนั้น คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้สละสิทธิ์ในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๒.๒ ผู้นั้นไม่มีรายงานตัวเพื่อรับการจ้างงานภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนด

๒.๔ กรณีผู้นั้นได้รับการจ้างงานในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชัยภูมิ จะเรียกผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ มาเพื่อรับการจ้างในตำแหน่ง พนักงานธุรการ โดยให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ตามลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัว และยื่นหลักประกันในการทำงาน (รายละเอียดแนบ ๒) ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารสำนักงานสรรพากรพื้นที่ชัยภูมิ ส่วนบริหารงานทั่วไป ชั้น ๑ เลขที่ ๓๗๙/๖๕ ก. ถนนบรรณาการ ตำบล ในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๘๒๒๐๘๔-๕ ต่อ ๑๐๕

๔. ระยะเวลาการจ้างงานตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (จ้างเป็นรายปี)

...๕. หากปรากฏ

๕. หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบแต่เริ่มต้น จะไม่มีสิทธิได้รับจ้างงาน กรณีที่ได้รับการจ้างงานไปแล้วให้ถือว่าสัญญาจ้างสิ้นสุดลง ต้องออกจากงานและไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ฉ. ๕๓๖๖/๖

(นางสาวสุภาภากาญจน์ สิทธิธรรมวงศ์)

รองประธานคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

คำแนะนำเอกสารหลักฐานที่ใช้ในวันรายงานตัว (ยื่นหลักประกันในการทำงาน)

๑. หลักประกันในการทำงาน

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกลำดับที่ ๑ จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ โดยมีกำหนดระยะเวลาเริ่มจ้างครั้งแรกวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และต้องจัดให้มีบุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงานตามวันที่แจ้งในประกาศ ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ระดับชำนาญงาน หรือระดับชำนาญการขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหารซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือน ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือพนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท โดยบุคคลค้ำประกันจะต้องนำเอกสารประกอบการยื่นหลักประกัน ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกัน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสผู้ค้ำประกัน สำเนาใบทะเบียนสมรส (กรณีผู้ค้ำประกันจดทะเบียนสมรส) พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๒. สำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลค้ำประกัน และคู่สมรส (กรณีผู้ค้ำประกันจดทะเบียนสมรส) พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๓. หนังสือรับรองเงินเดือนของผู้ค้ำประกัน

ทั้งนี้ ขอให้บุคคลค้ำประกันมาแสดงตัว พร้อมคู่สมรส และนำเอกสารที่เป็นต้นฉบับมาแสดงด้วย

๒. ใบรับรองแพทย์

ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามแบบฟอร์มที่กรมสรรพากรกำหนดมาด้วย

หากมีข้อสงสัยประการใด ให้ติดต่อสอบถามได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชัยภูมิ ๓๗๙/๖๕ ก ถนนบรรณาการ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ โทร. ๐-๔๔๘๒-๒๐๘๔-๕ ต่อ ๑๐๕
