



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่นครพนม  
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖  
ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่นครพนม

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่นครพนม ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตำแหน่งพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานสรรพากรพื้นที่นครพนม และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว สำนักงานสรรพากรพื้นที่นครพนม จึงประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ แนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบ ๑)

ทั้งนี้ ขอให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ได้ทราบและปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ให้ใช้ได้ ๒ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๒. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น คือ

- ๒.๑ ผู้นั้นสละสิทธิในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ
- ๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างงานภายในเวลาที่กำหนด
- ๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนด

๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่นครพนม จะเรียกผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ มาเพื่อรับการจ้างในตำแหน่งที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ โดยให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวและยื่นหลักประกันในการทำงาน (เอกสารแนบ ๒) ในวันพุธที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ งานธุรการส่วนบริหารงานทั่วไป สำนักงานสรรพากรพื้นที่นครพนม เลขที่ ๑๐/๔๘๐๐ ถนนศาลากลาง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๑ ๓๑๒๘ - ๙ ต่อ ๒๐๑

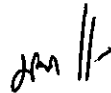
๔. ระยะเวลาการจ้างงานตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (จ้างเป็นรายปี)

/๕. ผู้สอบผ่าน...

๕. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามลำดับในบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้จะต้องมีบุคคลค่าประกันในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับชำนาญการ หรือระดับชำนาญงานขึ้นไปข้าราชการครูไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือระดับชำนาญการ ข้าราชการองค์การบริหารการปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ที่มียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือนาวาอากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือน ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือพนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท (กรณีพนักงาน รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานในภาคเอกชนค่าประกัน ให้แนบหนังสือรับรองเงินเดือนด้วย)

๖. หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบแต่เริ่มต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างงาน กรณีที่ได้รับการจ้างงานไปแล้วก็ต้องออกจากงาน และไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางพรชมน แก้วเห่า)  
สรรพากรพื้นที่นครพนม

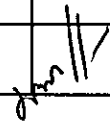
บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

สำนักงานสรรพากรพื้นที่นครพนม

(แบบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่นครพนม ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นายกฤษฎา ระดาพงษ์	
๒	๐๐๔	นายชนันท์ บัณฑิตไทย	
๓	๐๐๓	นางสาวสิริยากร กิตติศรีวรรณ	
๔	๐๐๖	นางจิรรัตน์ มังคละศิริ	
๕	๐๐๕	นางสาวสไบพร เขียวคำ	



(แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่นครพนม ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖)

**หลักฐานที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว (ผู้มารายงานตัว)**

๑. บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๒. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาประกาศนียบัตร
๔. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับยกเว้น จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
๖. สัญญาค้ำประกันลูกจ้างชั่วคราวของกรมสรรพากร ติดอากรแสตมป์ ราคา ๑๐ บาท จำนวน ๑ ชุด (เอกสารแนบ ๓ ค้นหาได้ทางเว็บไซต์กรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> หัวข้อ HOTMENU > สรรหา > บุคลากร > ลูกจ้างชั่วคราว > ดาวน์โหลด)

**บุคคลที่มีสิทธิ์ค้ำประกันบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว**

๑. ข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการ หรือชำนาญงานขึ้นไป
๒. ข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือนาวาอากาศเอก ขึ้นไป
๓. พนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท
๔. พนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

(กรณีพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานในภาคเอกชนค้ำประกัน ให้แนบหนังสือรับรองเงินเดือนด้วย)

**หลักฐานของผู้ค้ำประกัน**

**(กรณีผู้ค้ำประกันจดทะเบียนสมรสให้แนบหลักฐานของคู่สมรสด้วย)**

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

**เอกสารหลักฐานคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน**

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ

สัญญาค่าประกันลูกจ้างชั่วคราวของกรมสรรพากร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

บัตรประจำตัวประชาชน  บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ เลขที่ .....

ออกให้โดย.....วันเดือนปีที่ออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....

ที่อยู่ติดต่อได้ บ้านเลขที่ .....ถนน.....ตรอก/ซอย.....

หมู่ที่.....แขวง/ตำบล .....เขต/อำเภอ .....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ .....หมายเลขโทรศัพท์ .....

รับราชการตำแหน่ง .....ระดับ/ยศ.....สังกัด.....

ปัจจุบันได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างในอัตราเดือนละ .....บาท

ข้าพเจ้า ขอทำสัญญาค่าประกัน (นาย/นาง/นางสาว) .....

ซึ่งเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวของกรมสรรพากร ตำแหน่ง .....

ต่อกรมสรรพากร หรือต่อ .....ซึ่งเป็นผู้ได้รับมอบหมายจากกรมสรรพากร  
ดั่งมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้ายอมรับเป็นผู้ค้ำประกัน (นาย/นาง/นางสาว) .....

ตลอดเวลาที่บุคคลผู้นี้เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง .....ของกรมสรรพากร

ข้อ ๒. ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกันของบุคคลที่ข้าพเจ้าค้ำประกันตามข้อ ๑. หากบุคคลที่  
ข้าพเจ้าค้ำประกันนี้ได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อกรมสรรพากรหรือบุคคลภายนอกด้วยเหตุใดในระหว่างที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ของกรมสรรพากร ซึ่งเป็นเหตุให้กรมสรรพากรได้รับความเสียหายหรือต้องรับผิดชอบด้วยก็ดี และ  
กรมสรรพากรจะบังคับเรียกเอาค่าเสียหายแก่บุคคลที่ข้าพเจ้าค้ำประกันก่อนแล้วหรือไม่ก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมชำระ  
ค่าเสียหายตลอดทั้งค่าใช้จ่ายในการทวงถามบังคับเอาค่าเสียหายดังกล่าวเป็นจำนวนเงินสูงสุดไม่เกิน.....บาท  
(.....)

ข้อ ๓. การชำระค่าเสียหายตามข้อ ๒. ข้าพเจ้าจะชำระให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กรมสรรพากรหรือ  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายแล้วแต่กรณีได้แจ้งเป็นหนังสือให้ข้าพเจ้าทราบ

ข้อ ๔. ในกรณีที่กรมสรรพากรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกรมสรรพากรผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงิน  
ในการชำระหนี้ตามสัญญาค้ำประกันฯ ให้แก่บุคคลที่ข้าพเจ้าค้ำประกัน โดยได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบและข้าพเจ้าได้ตกลง  
ยินยอมในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ นั้น ให้ถือว่าข้าพเจ้าตกลงมิให้ถือเอาการผ่อนเวลาหรือ  
ผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้หรือผ่อนการปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว เป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบของข้าพเจ้า  
และข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญาค้ำประกันนี้ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้ครบถ้วนเต็มจำนวน

ข้อ ๕. กรณีที่ข้าพเจ้าย้ายภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่หรือเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่การงานหรืออาชีพ ซึ่งทำให้หลักประกันขาดความเชื่อถือหรือไม่เหมาะสมที่จะเป็นผู้ค้ำประกันอีกต่อไป ข้าพเจ้า จะแจ้งให้กรมสรรพากร หรือ ..... ทราบภายในกำหนดเวลา ๗ วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

สัญญาค้ำประกันนี้ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความใน สัญญาฉบับนี้ดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและผู้ให้สัญญายึดถือไว้ ๑ ฉบับ ผู้รับสัญญายึดถือไว้ ๑ ฉบับ

ลงชื่อ .....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

ลงชื่อ .....คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ .....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ .....พยาน  
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ไม่มีคู่สมรสในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ .....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

บัตรประจำตัวคู่สมรสผู้ให้ความยินยอม

เลขที่ ..... ออกให้โดย.....

วันออกบัตร ..... วันบัตรหมดอายุ.....