

คู่มือสำหรับประชาชน: คู่มือการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม กรณีผู้ประกอบการยื่นคำขอจดทะเบียน
ภาษีมูลค่าเพิ่มบนเว็บไซต์กรมสรรพากร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กรมสรรพากร

กระทรวง: กระทรวงการคลัง

1. ชื่อกระบวนการ: คู่มือการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มกรณีผู้ประกอบการยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มบนเว็บไซต์กรมสรรพากร
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กรมสรรพากร
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: จดทะเบียน
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) *ประมวลรัษฎากร*
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อจำกัด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] คู่มือการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 12/05/2015
15:15
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) *สถานที่ให้บริการ* www.rd.go.th/เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
ด้วยประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 57) ลงวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2537 และ (ฉบับที่ 159) ลงวันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2547 กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข เกี่ยวกับการยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มและการออกใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ดังนี้
 1. ผู้ประกอบการที่มีรายรับจากการขายสินค้าหรือให้บริการเป็นปกติธุระเกินกว่า 1.8 ล้านบาทต่อปี ให้ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มภายใน 30 วันนับแต่วันที่มียารับเกิน
 2. ผู้ประกอบการซึ่งจะเริ่มประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการมีแผนงานที่สามารถพิสูจน์ได้ว่า ได้เตรียมการเพื่อประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการที่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มและมีการดำเนินการเพื่อเตรียมประกอบกิจการอันเป็นเหตุให้ต้องมีการซื้อสินค้าหรือรับบริการที่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม เช่นการก่อสร้างโรงงานก่อสร้างอาคารสำนักงานหรือการติดตั้งเครื่องจักรให้ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภายในกำหนด 6 เดือนก่อนวันเริ่มประกอบกิจการเว้นแต่มีสัญญาหรือหลักฐานจะดำเนินการก่อสร้างภายในเวลาที่เหมาะสม

3. ผู้ประกอบการอยู่นอกราชอาณาจักรและได้ขายสินค้าหรือให้บริการในราชอาณาจักรเป็นปกติธุระโดยมีตัวแทนอยู่ในราชอาณาจักรตัวแทนเป็นผู้มีหน้าที่ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

4. ผู้ประกอบการประกอบกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมายแต่มีความประสงค์ขอลดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

4.1 ผู้ประกอบกิจการขายพืชผลทางการเกษตรสัตว์ไม่มีชีวิตหรือไม่มีชีวิตปยุปลาป่นอาหารสัตว์ยาหรือเคมีภัณฑ์ที่ใช้สำหรับพืชหรือสัตว์หนังสือพิมพ์นิตยสารหรือตำราเรียน

4.2 ผู้ประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการซึ่งไม่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมายและมีรายรับไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

4.3 การให้บริการขนส่งในราชอาณาจักรโดยอากาศยาน

4.4 การส่งออกของผู้ประกอบการในเขตอุตสาหกรรมส่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

4.5 การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงทางท่อในราชอาณาจักร

5. ผู้ประกอบการใดซึ่งมีหน้าที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มประกอบกิจการโดยไม่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มมีความผิดตามมาตรา 90/2 แห่งประมวลรัษฎากร ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 เดือนหรือปรับไม่เกินห้าพันบาทหรือทั้งจำทั้งปรับและไม่สามารถนำภาษีซื้อมาใช้ในการคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่ม

หมายเหตุ

** ทั้งนี้ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบ เอกสาร	ผู้ประกอบการบันทึกคำขอ ภ.พ.01 และ ภ.พ.01.1 (ถ้ามี)	1 วัน	สำนัก เทคโนโลยี สารสนเทศ	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลคำขอพร้อมออกตรวจ สถานประกอบการของผู้ประกอบการบันทึก ความเห็นในระบบงานเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา ผู้มีอำนาจพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาให้ ผู้ประกอบการทาง e-mail	15 วัน	สำนักบริหาร ภาษีธุรกิจ ขนาดใหญ่ / สำนักงาน สรรพากรพื้นที่	-
3)	การพิจารณา	จัดพิมพ์ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) และ จัดชุดเอกสารส่งให้หน่วยพิจารณาหน่วย พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องเพื่อเสนอผู้มีอำนาจ พิจารณาและแจ้งผลการพิจารณา กรณีได้รับ อนุมัติส่งมอบใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	22 วัน	สำนักบริหาร ภาษีธุรกิจ ขนาดใหญ่ / สำนักงาน สรรพากรภาค	(1. กรณีที่ข้อมูล บนใบทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) ไม่ ถูกต้องหรือ

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		(ภ.พ.20) ให้ผู้ประกอบการทางไปรษณีย์ตอบรับ กรณีไม่ได้รับอนุมัติแจ้งผลการพิจารณาและ เหตุผลให้ผู้ประกอบการรับทราบทางไปรษณีย์ ลงทะเบียนตอบรับ		/ สำนักงาน สรรพากร พื้นที่	คลาดเคลื่อนอาจ ใช้เวลาเพิ่มขึ้นใน การตรวจสอบ และจัดพิมพ์ใบ ทะเบียนใหม่ 2. ระยะเวลา ให้บริการไม่นับ รวมวันหยุด นักชัตฤกษ์และ วันหยุดพิเศษ)
4)	การลงนาม/ คณะกรรมการ มีมติ	ผู้มีอำนาจพิจารณาลงนาม	7 วัน	สำนักบริหาร ภาษีธุรกิจ ขนาดใหญ่ / สำนักงาน สรรพากรพื้นที่	(1. กรณีมีเหตุอัน ควรสงสัยว่าไม่มี การประกอบการ จริงเจ้าหน้าที่อาจ ต้องใช้เวลา เพิ่มขึ้นในการ ตรวจสอบ ข้อเท็จจริง 2. ระยะเวลา ให้บริการไม่นับ รวมวันหยุด นักชัตฤกษ์และ วันหยุดพิเศษ)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 45 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 45 วัน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ						

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	คำขอตระเวนเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01) และคำขอ ภ.พ.01.1 (ถ้ามี)	กรมสรรพากร	1	0	ฉบับ	(คำขอปรากฏ บนเว็บไซต์)
2)	ภาพถ่ายสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์โดย สัญญาเช่าดังกล่าวต้องระบุชื่อที่อยู่ของ เจ้าของอสังหาริมทรัพย์ (กรณีเป็นการเช่า อสังหาริมทรัพย์ เช่น ดิแกว บ้าน อาคาร อาคารชุด พื้นที่ในห้างสรรพสินค้า เป็นต้น) หรือภาพถ่ายหนังสือยินยอมให้ใช้ อสังหาริมทรัพย์เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ (กรณีเจ้าของอสังหาริมทรัพย์ให้ใช้ อสังหาริมทรัพย์นั้นโดยไม่มีค่าตอบแทน)	-	0	1	ชุด	(ผู้ประกอบการ ต้องแสดงเอกสาร ฉบับจริงต่อ เจ้าหน้าที่ด้วย)
3)	ภาพถ่ายหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทน หนังสือเดินทางหรือภาพถ่ายใบสำคัญ ประจำตัวคนต่างด้าว (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)	-	0	1	ชุด	(ผู้ประกอบการ ต้องแสดงเอกสาร ฉบับจริงต่อ เจ้าหน้าที่ด้วย)
4)	ภาพถ่ายใบอนุญาตประกอบธุรกิจ (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)	-	0	1	ชุด	(ผู้ประกอบการ ต้องแสดงเอกสาร ฉบับจริงต่อ เจ้าหน้าที่ด้วย)
5)	ภาพถ่ายหนังสือการจัดตั้งห้างหุ้นส่วนสามัญ กองทุนมูลนิธิที่มีนิติบุคคลหน่วยงานหรือ กิจการของเอกชนที่กระทำโดยบุคคลธรรมดา ตั้งแต่สองคนขึ้นไปอันมีนิติบุคคล	-	0	1	ชุด	(ผู้ประกอบการ ต้องแสดงเอกสาร ฉบับจริงต่อ เจ้าหน้าที่ด้วย)
6)	ภาพถ่ายหนังสือตั้งตัวแทนเป็นลายลักษณ์ อักษรซึ่งมีการรับรองโดยสถานทูตหรือสถาน กงสุลหรือบุคคลอื่นที่ได้รับความเห็นชอบจาก อธิบดีกรมสรรพากร (กรณีผู้ประกอบการที่ อยู่นอกราชอาณาจักรมีตัวแทนอยู่ใน ราชอาณาจักรเป็นผู้ยื่นคำขอแทน)	-	0	1	ชุด	(ผู้ประกอบการ ต้องแสดงเอกสาร ฉบับจริงต่อ เจ้าหน้าที่ด้วย)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
7)	ภาพถ่ายเอกสารการดำเนินกิจการร่วมค้า (ถ้ามี)	-	0	1	ชุด	(ผู้ประกอบการ ต้องแสดงเอกสาร ฉบับจริงต่อ เจ้าหน้าที่ด้วย)
8)	แผนที่ซึ่งแสดงที่ตั้งของสถานประกอบการ โดยสังเขปพร้อมภาพถ่ายสถานประกอบการ	-	1	0	ชุด	-
9)	กรณีมอบอำนาจหนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์) พร้อมภาพถ่ายบัตร ประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและ ผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าวใช้ เอกสารตาม 3.)	-	1	1	ชุด	(ผู้ประกอบการ ต้องแสดงเอกสาร ฉบับจริงต่อ เจ้าหน้าที่ด้วย)
10)	กรณีสถานประกอบการตั้งอยู่ในอาคารชุด ให้แนบภาพถ่ายหนังสือรับรองของผู้จัดการ นิติบุคคลอาคารชุดที่ระบุว่าสถานที่ดังกล่าว อยู่ในพื้นที่ประกอบการค้าของอาคารชุดตาม กฎหมายว่าด้วยอาคารชุด	-	0	1	ชุด	(ผู้ประกอบการ ต้องแสดงเอกสาร ฉบับจริงต่อ เจ้าหน้าที่ด้วย)

16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน กรมสรรพากร 90 ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
หมายเหตุ-
- 2) ช่องทางการร้องเรียน สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ / สำนักงานสรรพากรภาค / สำนักงานสรรพากรพื้นที่ / สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา
หมายเหตุ-
- 3) ช่องทางการร้องเรียน เว็บไซต์กรมสรรพากร www.rd.go.th
หมายเหตุ-
- 4) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ/ เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม

-

19. หมายเหตุ

1. ผู้ประกอบการประกอบกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มแต่มีความประสงค์จะขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มต้องยื่นคำขอแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01.1) ก่อนแล้วจึงยื่นคำขอ ภ.พ.01 ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้อื่นคำขอ ภ.พ.01.1 หรือจะยื่นพร้อมกับการยื่นคำขอ ภ.พ.01 ก็ได้
2. ระยะเวลาดำเนินการไม่รวมระยะเวลาขั้นตอนการจัดส่งไปรษณีย์
3. เอกสารหรือหลักฐานต้องแสดงกรณียื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มบนเว็บไซต์กรมสรรพากร

วันที่พิมพ์	07/08/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	มณีรัตน์ ตุลย์สถิตย์ศักดิ์
อนุมัติโดย	ทัศนีย์ มหาชนะกิตติวงศ์
เผยแพร่โดย	ปวีริศา สุขมาก