



ประกาศกรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี
เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และหมดความจำเป็นในการใช้งาน

ด้วยกรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี มีความประสงค์จะดำเนินการขยายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ จำนวน ๖๓ รายการ และหมดความจำเป็นในการใช้งาน จำนวน ๗ รายการ โดยวิธีเหมารวมทั้งหมด ซึ่งมีเงื่อนไขและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขยายทอดตลาด ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมประมูลราคา

๑.๑ นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา

๑.๑.๑ กรณีเป็นนิติบุคคลให้ยื่นหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริษัทสนธิ และกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

๑.๑.๒ กรณีบุคคลธรรมดาให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑.๒ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑.๓ ต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการลงทะเบียนเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด

๑.๔ ต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการลงทะเบียนเข้าร่วมประมูล

ข้อ ๒. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขยายทอดตลาด

๒.๑ การพิจารณาผลการขยายทอดตลาดในครั้งนี้สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาเหมารวมทั้งหมด โดยวิธีประมูลด้วยวาจา คณะกรรมการขยายทอดตลาดฯ จะเป็นผู้แจ้งราคากลางหรือราคาเริ่มต้นในวันขยายทอดตลาด ในการประมูลคณะกรรมการฯ จะใช้วิธีการขานราคา จำนวน ๓ ครั้ง สำหรับครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ผู้เข้าร่วมประมูลต้องเสนอราคาเพิ่มขึ้นแต่ครั้งไม่น้อยกว่า ๕๐๐ บาท เมื่อคณะกรรมการขยายทอดตลาดฯ ได้ขานราคาจากผู้เข้าร่วมประมูลเสนอราคาครั้งสุดท้ายครบ ๓ ครั้งแล้ว ให้ถือว่าผู้ที่เสนอราคาสุดท้ายเป็นผู้ชนะการประมูล ผู้เข้าร่วมประมูลรายอื่นไม่มีสิทธิเสนอราคาได้อีก

๒.๒ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ตกลงขยายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวก็ได้ หากยังไม่มีผู้เข้าร่วมเสนอราคาให้ราคาอันสมควร หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมการเสนอราคามีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในกรณีดังกล่าวข้างต้นสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี อาจระงับการขยายทอดตลาดในครั้งนี้ก็ได้

๒.๓ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพที่นำออกขยายทอดตลาด สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี ขายตามสภาพที่ปรากฏ ณ วันที่ประมูล ผู้ประมูลไม่อาจเรียกร้อง ขอให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อขอให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข เพื่อให้ครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ที่ประมูลมีสภาพดีขึ้นได้

/๒.๔ เมื่อคณะ...

๒.๔ เมื่อคณะกรรมการฯ พิจารณาให้ผู้เข้าร่วมการประมูลรายใดเป็นผู้ชนะการประมูล ห้ามมิให้ผู้ชนะการประมูลรายนั้นถอนการประมูล โดยเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการขายทอดตลาดแล้ว ผู้ชนะการประมูลต้องลงลายมือชื่อยืนยันการประมูลราคาต่อประธานกรรมการขายทอดตลาด โดยผู้ชนะการประมูลจะต้องชำระเงินโดยวิธีผ่านเครื่องรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ทั้งจำนวนของราคาครุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น หรือวางเงินสดมัดจำไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของราคาพัสดุครุภัณฑ์ที่ประมูลได้ และต้องชำระเงินส่วนที่เหลือให้เสร็จสิ้นภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ประมูลได้ หากไม่นำเงินส่วนที่เหลือมาชำระให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี จะริบเงินมัดจำทั้งหมดนำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน และดำเนินการขายทอดตลาดใหม่ต่อไป และในการขายทอดตลาดครั้งต่อไป หากได้เงินเป็นจำนวนสุทธิไม่คุ้มราคาและค่าขายทอดตลาดขั้นเดิม ผู้ประมูลได้ครั้งก่อนต้องรับผิดชอบในส่วนที่ขาดด้วย

๒.๕ ผู้ชนะการประมูลพัสดุครุภัณฑ์ที่จ่ายเงินค่าประมูลครบจำนวนที่เสนอราคาแล้วเท่านั้น จึงจะถือว่าพัสดุครุภัณฑ์ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ชนะการประมูล โดยต้องดำเนินการขนย้ายทรัพย์สินที่ซื้อ ซึ่งเก็บรักษาอยู่ที่โรงจอดรถยนต์หลังเก่าสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี ออกจากสถานที่เก็บรักษาภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วนแล้ว มิฉะนั้นสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี จะไม่รับผิดชอบในการเสียหาย สูญหายใดๆ และหากผู้ชนะการประมูลไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุครุภัณฑ์ภายในเวลาที่กำหนด ผู้ชนะการประมูลจะต้องยินยอมให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ประมูลได้

๒.๖ ผู้ชนะการประมูลต้องเป็นผู้รับผิดชอบ และดำเนินการเกี่ยวกับค่าขนส่ง และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับครุภัณฑ์ที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกเรื่องใดๆ จากสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี มิได้

ข้อ ๓. กำหนดการขายทอดตลาด

สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุ ในวันที่ ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๙ ณ โรงจอดรถยนต์หลังเก่าสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี ถนนสุขุมดี ตำบลสะบารัง อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี โดยจะเริ่มดำเนินการดังนี้

๓.๑ ลงทะเบียนผู้เข้ารับฟังคำชี้แจง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๒๐ น. โดยยื่นเอกสารตามข้อ ๑ ต่อเจ้าหน้าที่ในวันประมูล เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการลงทะเบียนแล้ว สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีจะไม่รับผู้เข้าร่วมการประมูลราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

๓.๒ ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประมูลราคาขายทอดตลาด ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๐๙.๕๐ น. พร้อมรับแผ่นป้ายหมายเลข เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการลงทะเบียนแล้ว สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี จะไม่รับผู้เข้าร่วมประมูลราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด ผู้มีสิทธิลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประมูลราคาขายทอดตลาดต้องเป็นผู้มีรายชื่อลงทะเบียนผู้เข้ารับฟังคำชี้แจงแล้วเท่านั้น

๓.๓ เริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ตั้งแต่เวลา ๐๙.๕๕ น. เป็นต้นไป จนกว่าการประมูลราคาขายจะแล้วเสร็จ โดยถือเอาเวลาตามนาฬิกาของประธานคณะกรรมการฯ เป็นเกณฑ์

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดได้ที่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี ส่วนบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ เลขที่ ๒๗ ถนนสุขุมดี ตำบลสะบารัง อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี โทรศัพท์ ๐-๗๓๓๓-๒๐๗๕-๖ ต่อ ๓๐๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายอัครพล ทาแก้ว)

สรรพากรพื้นที่ปัตตานี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสรรพากร

เอกสารการขายทอดตลาด เลขที่๑/๒๕๖๙..... ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๙
ตามประกาศกรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี ลงวันที่.....

ด้วยกรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ จำนวน ๖๓ รายการ และหมดความจำเป็นในการใช้งาน จำนวน ๗ รายการ โดยวิธี เหมารวมทั้งหมด ซึ่งมีเงื่อนไขและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายขายทอดตลาด

รายการพัสดุที่จะขายทอดตลาด จำนวน ๗๐ รายการ

๒. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

๒.๑ นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา

๒.๑.๑ กรณีเป็นนิติบุคคลให้ยื่นหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ และกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

๒.๑.๒ กรณีบุคคลธรรมดาให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๓ ต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการลงทะเบียนเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด

๒.๔ ต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการลงทะเบียนเข้าร่วมประมูล

๓. หลักฐานการเข้าร่วมการเสนอราคา

ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาต้องนำเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ มาแสดงต่อสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี ในวันที่ลงทะเบียนเข้าร่วมเสนอราคา

๓.๑ กรณีเป็นนิติบุคคล ยื่นเอกสารตามข้อ ๒.๑.๑

๓.๒ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ยื่นเอกสารตามข้อ ๒.๑.๒

๔. เงื่อนไขการเสนอราคา

๔.๑ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องลงทะเบียนเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ในวันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๒๐ น. ณ โรงจอดรถยนต์หลังเก่า สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี ตำบลสะบารัง อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

๔.๒ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาและรับแผ่นป้ายหมายเลข ในวันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๐๙.๕๐ น. โดยต้องนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี และนำต้นฉบับมาแสดงเพื่อประกอบการตรวจสอบด้วย ทั้งนี้ เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียนข้างต้นแล้ว สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี จะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ในเวลา ๐๙.๕๕ น. เป็นต้นไป

๔.๓ เมื่อสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี พิจารณาให้ผู้เข้าร่วมการเสนอราคารายใด เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ห้ามมิให้ผู้ชนะการเสนอราคาถอนการเสนอราคา โดยเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการขายทอดตลาดแล้ว ผู้ชนะการเสนอราคาต้องลงลายมือชื่อยืนยันการประมูลราคาต่อผู้แทนของสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี

/๔.๔ ผู้ชนะ...

๔.๔ ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องวางเงินมัดจำไว้ร้อยละ ๒๕ ของราคาที่เสนอ และต้องชำระเงินส่วนที่เหลือภายใน ๕ วันทำการ โดยชำระเงินผ่านเครื่องรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ นับแต่วันที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีบอกรับราคา หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีจะริบเงินมัดจำทั้งหมด และขอสงวนสิทธิที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุ ให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา และหากสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีจะต้องดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ และปรากฏว่าผลการเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้ราคาต่ำกว่าการขายทอดตลาดในครั้งนี้ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องยินยอมชำระเงินส่วนที่ขาดในทันที หรืออย่างช้า ไม่เกิน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๔.๕ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกร้องใดๆ จากสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีไม่ได้

๔.๖ ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุนอกจากสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้งแล้วแต่กรณี หากไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีสงวนสิทธิที่จะริบเงินค่าพัสดุ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้ายแทน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารการมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาและสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคารวม (ให้ประมูลราคาเหมาซื้อทุกรายการไม่ให้เลือกประมูลราคาเป็นบางรายการ)

๕.๒ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี สงวนสิทธิจะไม่พิจารณาของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏรายชื่อผู้เข้าร่วมการเสนอการารายนั้น ในบัญชีรายชื่อเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียด ตามข้อ ๔.๑

(๒) ไม่ปรากฏรายชื่อผู้เข้าร่วมการเสนอการารายนั้น ในบัญชีรายชื่อการลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคา ตามข้อ ๔.๒

๕.๓ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุหากเป็นราคาที่ไม่เหมาะสม หรือเห็นว่าอาจมีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา หรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมเสนอการารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือจะยกเลิกการดำเนินการขายทอดตลาดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีถือเป็นการสิ้นสุด ผู้เข้าร่วมเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๕.๔ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงต่อสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี ในภายหลังว่าผู้ชนะการเสนอราคา กระทำการอันเป็นการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา หรือเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ชนะการเสนอการาดังกล่าว และอาจพิจารณาลงโทษผู้เสนอการารายนั้นมิให้เข้าร่วมการเสนอการารายขายทอดตลาดในครั้งต่อไป ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิของสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีที่จะฟ้องร้อง ดำเนินคดีเรียกค่าเสียหาย (ถ้ามี) จากผู้เสนอการารายนั้น

/๖. อัตรา...

๖. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ชนะการเสนอราคา ไม่ทำการขนย้ายพัสดุออกไปตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๔.๖ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานี มีสิทธิ์ที่จะเรียกค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ประมูลได้ ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีที่จะเรียกร้องค่าเสียหายอื่นใดที่อาจเกิดขึ้น (ถ้ามี) จากการขายทอดตลาด และ/หรือ การยกเลิกการขายทอดตลาดในครั้งนี้

๗. การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระหว่างระยะเวลาการขนย้ายพัสดุ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ต้องพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด



รายการครุภัณฑ์ขายทอดตลาด
สำนักงานสรรพากรพื้นที่ตลิ่งชันและสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด จำนวน ๗๐ รายการ

ลำดับ ที่	หมวดครุภัณฑ์	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ามา	เลขรหัสครุภัณฑ์	ชื่อชนิดครุภัณฑ์	ยี่ห้อ/ชนิด/แบบ ขนาด/ลักษณะ	รายละเอียด	ราคาต้นมา	ราคาประเมิน	หมายเหตุ
๑	คอมพิวเตอร์	๒๖/๑๒/๕๖	๑๓๐๕๐๐-๑๒๙๕๐๐๐๐-๕๐	Laser Printer (เลเซอร์พริ้นเตอร์)	SAMSUNG	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒๘,๙๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	ซาก
๒	โฆษณาและเผยแพร่	๔/๙/๕๖	๐๕๑๑๐๑-๑๒๙๕๐๐๐๐-๑๖	เครื่องรับโทรทัศน์	LED SONY	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๗,๙๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	ซาก
๓	โฆษณาและเผยแพร่	๔/๙/๕๖	๐๕๑๑๐๑-๑๒๙๕๐๐๐๐-๑๓	เครื่องรับโทรทัศน์	LED SONY	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๗,๙๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	ซาก
๔	โฆษณาและเผยแพร่	๔/๙/๕๖	๐๕๑๑๐๑-๑๒๙๕๐๐๐๐-๑๕	เครื่องรับโทรทัศน์	LED SONY	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๗,๙๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	ซาก
๕	โฆษณาและเผยแพร่	๔/๙/๕๖	๐๕๑๑๐๑-๑๒๙๕๐๐๐๐-๑๙	เครื่องรับโทรทัศน์	LED SONY	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๗,๙๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	ซาก
๖	สำนักงาน	๑๕/๘/๓๙	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๓	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๓,๘๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	ซาก
๗	สำนักงาน	๑๕/๘/๓๙	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๔	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๓,๘๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	ซาก
๘	สำนักงาน	๑/๙/๕๕	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๕	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	รวม	ซาก
๙	สำนักงาน	๑/๙/๕๕	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๖	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	รวม	ซาก
๑๐	สำนักงาน	๑/๙/๕๕	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๗	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	รวม	ซาก
๑๑	สำนักงาน	๑/๙/๕๕	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๘	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	รวม	ซาก
๑๒	สำนักงาน	๑/๙/๕๕	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๙	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	รวม	ซาก
๑๓	สำนักงาน	๑/๙/๕๕	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๑๐	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	รวม	ซาก
๑๔	สำนักงาน	๑/๙/๕๕	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๑๑	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	รวม	ซาก
๑๕	สำนักงาน	๑/๙/๕๕	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๑๒	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	รวม	ซาก
๑๖	สำนักงาน	๑/๙/๕๕	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๑๓	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	รวม	ซาก
๑๗	สำนักงาน	๑/๙/๕๕	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๑๔	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	รวม	ซาก
๑๘	สำนักงาน	๑/๙/๕๕	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๑๖	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	รวม	ซาก
๑๙	สำนักงาน	๑/๙/๕๕	๑๐๐๑๐๙-๑๒๙๕๐๐๐๐-๑๗	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	รวม	ซาก

รายการครุภัณฑ์ขายทอดตลาด

สำนักงานสรรพากรพื้นที่ตงและสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาส่งกัก จำนวน ๓๐ รายการ

ลำดับ ที่	หมวดครุภัณฑ์	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่ม	เลขที่ครุภัณฑ์	ชื่อชนิดครุภัณฑ์	ยี่ห้อ/ชนิด/แบบ ขนาด/ลักษณะ	รายละเอียด	ราคาได้มา	ราคาประเมิน	หมายเหตุ
๒๐	สำนักงาน	๑/๘/๕๕	๑๐๐๑๐๘-๑๒๘๕๐๐๐๐-๑๘	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	-	-	ซาก
๒๑	สำนักงาน	๑/๘/๕๕	๑๐๐๑๐๘-๑๒๘๕๐๐๐๐-๑๘	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ คน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๑,๘๕๐.๐๐	-	ซาก
๒๒	สำนักงาน	๑๕/๘/๓๘	๑๐๐๓๐๓-๑๒๘๕๐๐๐๐-๑	ตู้ไม้เก็บเอกสารชนิด ๒ ตอน	-	หมดความจำเป็นในการใช้งาน	-	๑,๒๐๐.๐๐	-
๒๓	สำนักงาน	๘/๑๕/๓๘	๑๐๐๓๐๓-๑๒๘๕๐๐๐๐-๒	ตู้ไม้เก็บเอกสารชนิด ๒ ตอน	-	หมดความจำเป็นในการใช้งาน	-	๑,๒๐๐.๐๐	-
๒๔	สำนักงาน	๘/๑๕/๓๘	๑๐๐๓๐๒-๑๒๘๕๐๐๐๐-๓	ตู้ไม้เก็บเอกสารชนิดแบ่งเป็นชั้นๆ	-	หมดความจำเป็นในการใช้งาน	๑,๑๐๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	-
๒๕	สำนักงาน	๘/๑๕/๓๘	๑๐๐๓๐๒-๑๒๘๕๐๐๐๐-๔	ตู้ไม้เก็บเอกสารชนิดแบ่งเป็นชั้นๆ	-	หมดความจำเป็นในการใช้งาน	๑,๑๐๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	-
๒๖	สำนักงาน	๘/๑๕/๓๘	๑๐๐๓๐๒-๑๒๘๕๐๐๐๐-๕	ตู้ไม้เก็บเอกสารชนิดแบ่งเป็นชั้นๆ	-	หมดความจำเป็นในการใช้งาน	๑,๑๐๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	-
๒๗	สำนักงาน	๘/๑๕/๓๘	๑๐๐๓๐๒-๑๒๘๕๐๐๐๐-๖	ตู้ไม้เก็บเอกสารชนิดแบ่งเป็นชั้นๆ	-	หมดความจำเป็นในการใช้งาน	๑,๑๐๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	-
๒๘	สำนักงาน	๘/๑๕/๓๘	๑๐๐๓๓๒-๑๒๘๕๐๐๐๐-๑๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บาน	-	หมดความจำเป็นในการใช้งาน	๘๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-
๒๙	สำนักงาน	๘/๘/๕๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๘๕๐๐๐๐-๒	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน ขุนวมที่วางแขน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๓๐	สำนักงาน	๘/๘/๕๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๘๕๐๐๐๐-๒๐	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน ขุนวมที่วางแขน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๓๑	สำนักงาน	๘/๘/๕๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๘๕๐๐๐๐-๒๑	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน ขุนวมที่วางแขน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๓๒	สำนักงาน	๘/๘/๕๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๘๕๐๐๐๐-๒๒	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน ขุนวมที่วางแขน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๓๓	สำนักงาน	๘/๘/๕๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๘๕๐๐๐๐-๓	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน ขุนวมที่วางแขน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๓๔	สำนักงาน	๘/๘/๕๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๘๕๐๐๐๐-๔	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน ขุนวมที่วางแขน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๓๕	สำนักงาน	๘/๘/๕๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๘๕๐๐๐๐-๕	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน ขุนวมที่วางแขน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๓๖	สำนักงาน	๘/๘/๕๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๘๕๐๐๐๐-๖	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน ขุนวมที่วางแขน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๓๗	สำนักงาน	๘/๘/๕๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๘๕๐๐๐๐-๗	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน ขุนวมที่วางแขน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๓๘	สำนักงาน	๘/๘/๕๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๘๕๐๐๐๐-๘	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน ขุนวมที่วางแขน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-

รายการกรรณบัตรข้าราชการ

สำนักงานสรรพากรพื้นที่ปัตตานีและสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด จำนวน ๗๐ รายการ

ลำดับ ที่	หมวดครุภัณฑ์	วัน/เดือน/ปี ที่ส่งมา	เลขรหัสครุภัณฑ์	ชื่อชนิดครุภัณฑ์	ยี่ห้อ/ชนิด/แบบ ขนาด/ลักษณะ	รายละเอียด	ราคาใบนำ	ราคาประเมิน	หมายเหตุ
๓๙	สำนักงาน	๔/๔/๔๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๔๔๐๐๐๐-๙	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน	-	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	-
๔๐	สำนักงาน	๔/๔/๔๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๔๔๐๐๐๐-๑๐	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน	-	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๔๑	สำนักงาน	๔/๔/๔๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๔๔๐๐๐๐-๑๒	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน	-	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๔๒	สำนักงาน	๔/๔/๔๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๔๔๐๐๐๐-๑๓	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน	-	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๔๓	สำนักงาน	๔/๔/๔๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๔๔๐๐๐๐-๑๔	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน	-	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๔๔	สำนักงาน	๔/๔/๔๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๔๔๐๐๐๐-๑๕	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน	-	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๔๕	สำนักงาน	๔/๔/๔๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๔๔๐๐๐๐-๑๖	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน	-	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๔๖	สำนักงาน	๔/๔/๔๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๔๔๐๐๐๐-๑๗	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน	-	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๔๗	สำนักงาน	๔/๔/๔๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๔๔๐๐๐๐-๑๘	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน	-	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๔๘	สำนักงาน	๔/๔/๔๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๔๔๐๐๐๐-๑๙	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน	-	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-
๔๙	สำนักงาน	๔/๔/๔๐	๑๐๐๒๒๖-๑๒๔๔๐๐๐๐-๑๑	เก้าอี้ปรับแบบมีล้อเลื่อน	Brother MFC-๘๕๑๐DN	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๓๑,๙๙๐.๐๐	๕๐.๐๐	โคกโพธิ์
๕๐	สำนักงาน	๒๙/๘/๕๖	๑๐๒๖๐๐-๑๒๔๔๐๐๒๐-๓	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	WORK VOLT Inverter	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๔๘,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	มายอ
๕๑	สำนักงาน	๑๖/๑๐/๕๐	๑๐๗๒๒๖-๑๒๔๔๐๐๕๐-๑	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักทีวิสต์ C-๑๐๔	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	หนองจิก
๕๒	สำนักงาน	๒๙/๔/๕๕	๑๐๐๒๒๘-๑๒๔๔๐๐๓๐-๑	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักทีวิสต์ C-๑๐๔	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	หนองจิก
๕๓	สำนักงาน	๒๙/๔/๕๕	๑๐๐๒๒๘-๑๒๔๔๐๐๓๐-๒	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักทีวิสต์ C-๑๐๔	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	หนองจิก
๕๔	สำนักงาน	๒๙/๔/๕๕	๑๐๐๒๒๘-๑๒๔๔๐๐๓๐-๓	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักทีวิสต์ C-๑๐๔	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	หนองจิก
๕๕	สำนักงาน	๒๙/๔/๕๕	๑๐๐๒๒๘-๑๒๔๔๐๐๓๐-๔	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักทีวิสต์ C-๑๐๔	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	หนองจิก
๕๖	สำนักงาน	๒๙/๔/๕๕	๑๐๐๒๒๘-๑๒๔๔๐๐๓๐-๕	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักทีวิสต์ C-๑๐๔	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	หนองจิก
๕๗	สำนักงาน	๒๙/๔/๕๕	๑๐๐๒๒๘-๑๒๔๔๐๐๓๐-๖	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักทีวิสต์ C-๑๐๔	ชำระคืนสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	หนองจิก

รายการครุภัณฑ์ขายทอดตลาด
สำนักงานสรรพากรพื้นที่นครราชสีมาและสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด จำนวน ๗๐ รายการ

ลำดับ ที่	หมวดครุภัณฑ์	วัน/เดือน/ปี ที่ตีพิมพ์	เลขรหัสครุภัณฑ์	ชื่อชนิดครุภัณฑ์	ยี่ห้อ/ชนิด/แบบ ขนาด/ลักษณะ	รายละเอียด	ราคาได้มา	ราคาประเมิน	หมายเหตุ
๕๘	สำนักงาน	๒๕/๕/๕๕	๑๐๐๒๒๕-๑๒๕๔๐๓๐-๗	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักโก้วิสต์ C-๑๐๔	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-
๕๙	สำนักงาน	๒๕/๕/๕๕	๑๐๐๑๐๕-๑๒๕๔๐๐๐-๕	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักโก้วิสต์ C-๑๐๔	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-
๖๐	สำนักงาน	๒๕/๕/๕๕	๑๐๐๒๒๕-๑๒๕๔๐๓๐-๕	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักโก้วิสต์ C-๑๐๔	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-
๖๑	สำนักงาน	๒๕/๕/๕๕	๑๐๐๒๒๕-๑๒๕๔๐๓๐-๑๐	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักโก้วิสต์ C-๑๐๔	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-
๖๒	สำนักงาน	๒๕/๕/๕๕	๑๐๐๒๒๕-๑๒๕๔๐๓๐-๑๑	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักโก้วิสต์ C-๑๐๔	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-
๖๓	สำนักงาน	๒๕/๕/๕๕	๑๐๐๒๒๕-๑๒๕๔๐๓๐-๑๒	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ	สักโก้วิสต์ C-๑๐๔	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๘๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-
๖๔	สำนักงาน	๑/๑/๑๕๖๖	๑๐๐๑๐๓-๑๒๕๔๐๓๐-๑	โต๊ะทำงาน ระดับ ๗ - ๘	สักโก้วิสต์ KDL-๑๐๐-๔	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๑.๐๐	๕๐๐.๐๐	-
๖๕	สำนักงาน	๒๖/๘/๖๒	๑๐๐๒๐๓-๑๒๕๔๐๓๐-๒	เก้าอี้ ระดับ ๗ - ๘	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๘,๖๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-
๖๖	สำนักงาน	๒๕/๕/๕๕	๑๐๐๑๐๒-๑๒๕๔๐๓๐-๓	โต๊ะทำงาน ระดับ ๓ - ๖	สักโก้วิสต์ KDL-๑๐๐-๔	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๕,๓๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-
๖๗	สำนักงาน	๒๕/๘/๕๕	๑๐๐๒๒๖-๑๒๕๔๐๓๐-๑	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน บุวมรม มีเท้าแขน	สักโก้วิสต์ NIPPON	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๑,๘๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ซาก
๖๘	สำนักงาน	๒๖/๘/๖๒	๑๐๐๒๒๖-๑๒๕๔๐๓๐-๒	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน บุวมรม มีเท้าแขน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๑๐๐.๐๐	๑๐.๐๐	ซาก
๖๙	สำนักงาน	๒๖/๘/๖๒	๑๐๐๒๒๖-๑๒๕๔๐๓๐-๓	เก้าอี้หมุนแบบมีล้อเลื่อน บุวมรม มีเท้าแขน	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๒,๑๐๐.๐๐	๑๐.๐๐	ซาก
๗๐	สำนักงาน	๕/๑๐/๕๒	๑๐๐๖๐๕-๑๒๕๔๐๓๐-๑	เครื่องพิมพ์ดีด	-	ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	๘,๖๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	